

INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO - GAD PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO CONE (DESDE EL 01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE).

ANTECEDENTES:

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026 resuelve en su artículo 2: Aprobar el Reglamento de Rendición de Cuentas para los sujetos obligados a rendir cuentas para lo cual estable el cronograma y fases respectivas.

¿QUE ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS?

Es un proceso obligatorio, sistemático y transparente mediante el cual las autoridades y funcionarios explican, informan y dialogan con la ciudadanía sobre la gestión de recursos públicos, el cumplimiento de planes y los resultados alcanzados. Fortalece la confianza, previene la corrupción y permite el control social.

La rendición de cuentas es fundamental porque:

Fortalece la confianza:

Construye credibilidad al permitir a la ciudadanía evaluar la gestión y conocer el destino de los fondos.

Participación ciudadana:

Fomenta un diálogo abierto donde la comunidad puede opinar, controlar y evaluar la acción del Estado.

Impulsa la transparencia:

Garantiza el acceso a la información y el cumplimiento de la legalidad en la administración pública.

Mejora la gestión:

Facilita la toma de decisiones basada en necesidades ciudadanas, aumentando la eficiencia y eficacia.

Sujetos Obligados:

Incluye autoridades de elección popular, funcionarios públicos, y representantes de instituciones que administran fondos públicos.

OBJETIVO.

El objetivo principal de la rendición de cuentas es la transparencia y la responsabilidad en la gestión de lo público. Esto implica que las autoridades y entidades públicas deben informar a la ciudadanía sobre cómo se utilizan los recursos y las decisiones que toman, permitiendo un mayor control social y fortaleciendo la confianza entre gobernantes y gobernados.

¿SOBRE QUÉ RENDIR CUENTAS?

Conforme lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de Rendición de Cuentas, los sujetos obligados a rendir cuentas deberán informar lo siguiente:

- Cumplimiento de políticas, plan estratégico, planes, programas y proyectos, Plan Operativo Anual;
- Presupuesto institucional y participativo, aprobado y ejecutado;
- Contratación pública de obras y servicios;
- Adquisición y enajenación de bienes;
- Compromisos asumidos con la comunidad;
- Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del



Estado;

- g. En el caso de las empresas públicas y de las personas jurídicas de derecho privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público deberán presentar balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos;
- h. Propuesta o plan de trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral, antes de la campaña, en el caso de las autoridades de elección popular;
- i. Propuestas de acciones de legislación, fiscalización y política pública, para autoridades de elección popular;
- j. Propuesta de acciones sobre las delegaciones realizadas a nivel local, nacional e internacional, para autoridades de elección popular;
- k. La implementación de los enfoques de igualdad;
- l. Las demás que se deriven del proceso de rendición de cuentas.

INTERVINIENTES EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

AUTORIDADES DE ELECCION POPULAR DE LA PARROQUIA

| CARGO | NOMBRES | EJES DE GESTIÓN |
|-----------------|-----------------------------|--|
| PRESIDENTE | Grecia Campusano Alvarado | <ul style="list-style-type: none">• Administrativo – Institucional• Gestión para la cooperación |
| VICEPRESIDENTE | Sr. Edy Salazar Cruz | <ul style="list-style-type: none">• De planificación y presupuesto• Gestión de infraestructura física, equipamientos y espacios públicos. |
| VOCAL PRINCIPAL | Ing. Elsa Alvarado Peñafiel | <ul style="list-style-type: none">• De igualdad y género y de desarrollo social. |
| | Sr. Andrés Román Romero | <ul style="list-style-type: none">• Gestión y fomento de actividades productivas, agropecuarias y seguridad alimentaria.• Gestión de riesgos. |
| | Sra. Magali Barzola Yépez | <ul style="list-style-type: none">• Socio cultural y recreativa.• Turismo y ambiente |

INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

| REPRESENTACIÓN | CARGO | NOMBRES | COMISIONES |
|-------------------|-----------------------|--------------------------------|------------|
| GADPR YVC | SECRETARIO | Tlgo. Danny Gamboa Pilozo | UNO Y DOS |
| | TESORERO | Ing. Cpa. Ivis Freire Donoso | |
| | PROMOTORA COMUNITARIA | Lcda. Arellys Faginzon Coronel | |
| CIUDADANIA | INTEGRANTE | Sra. María Lozano | UNO |
| | | Myr. William Veliz Cortez | |
| | | Sra. Letty Gómez | |
| | | Sr. Bolivar Rodríguez | DOS |
| | | Sra. Rebeca Guerrero | |
| Sra. Maura Pilozo | | | |

DESARROLLO DEL INFORME PRELIMINAR

A. CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLAN ESTRATÉGICO, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, PLAN OPERATIVO ANUAL.

- En el 2025 el GAD no implemento política alguna.
- Plan de trabajo (rendición de cuentas 2024)
 - Que los trabajos que se ejecuten como GAD Parroquial sean de calidad y que la ciudadanía haga consciencia del cuidado de las obras o trabajos que haga el GAD en beneficio de la colectividad en general para que el dinero que se invierte no sea recurso gastado vanamente.
- **Programa de adhesión**
 - ✓ Mesa Intersectorial de la Parroquia Yaguachi Viejo Cone, en el marco de la Estrategia Nacional Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil.
- POA
 - ✓ Proyectos priorizados 23, total cumplidos 10.

COMPONENTE BIOFISICO

Objetivos:

Fomentar la conciencia ambiental para reducir la contaminación y promover la conservación. mejorar la resiliencia comunitaria ante riesgos naturales y ambientales.

- ✚ Proyecto "Capacitación para prevenir la contaminación y promover la conservación del medio ambiente"
- ✚ Proyecto "Campaña de reciclaje "Transformemos tu recinto y sector".
- ✚ Proyecto "Capacitación en Gestión de Riesgos".

COMPONENTE SOCIOCULTURAL.

Objetivos:

preservar y fortalecer la identidad montubia, integrar la cultura en el desarrollo nacional, garantizar eventos sostenibles, conservar el patrimonio histórico y fortalecer el tejido social, a través de educación, colaboración interinstitucional y liderazgo comunitario.

- ✓ Proyecto de Centros de Desarrollo infantil "San Fernando y Mis Pequeños Artistas".
- ✓ Proyecto de adultos mayores "Edad Dorada y visitas domiciliarias"
- ✓ Futuro Rural en Juego - escuelas de futbol.
- ✓ Jornadas de promoción de la identidad cultural y recuperación de la memoria histórica de la parroquia.
- ✓ Proyecto: "Tejido Cultural" Fomento de la Cultura Local
- ✚ Sendero Digital - Punto de Encuentro.
- ✚ Raíces Vivas - Módulos de capacitación Identitaria.
- ✚ Liderazgo Arraigado - Capacitación en Liderazgo Comunitario e Identidad.
- ✚ Voces Rurales en Acción - Fomentar la Participación Activa en Políticas Nacionales mediante la promoción de la integración cultural en políticas gubernamentales.
- ✚ Renovación Sostenible.

COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD.

Objetivos:

Gestionar la provisión de servicios públicos / Mejorar los espacios e infraestructura pública de la parroquia / Mejorar y mantener la accesibilidad, movilidad y conectividad en las áreas urbano/rurales de la parroquia.

- ✓ Adecuación, refacción, potenciación, adecentamiento y mantenimiento preventivo y correctivo de espacios e infraestructura pública de la parroquia.
- ✚ Mantenimiento de vías rurales parroquial.
- ✚ Construcción y equipamiento de espacios públicos de esparcimiento y recreación.



- + Mejoramiento del sistema de recolección de desechos sólidos en la parroquia.
- + Plan de señalética vial de la parroquia.
- + Construcción del sistema de señalética vial parroquial.

COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO.

Objetivos:

Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible / Desarrollar las capacidades productivas y del entorno a través de la entrega de capacitación, para lograr la soberanía alimentaria.

- ✓ Tejiendo Empresas, Forjando Sueños Mujer
- + Fincas Productivas, Tierras Fértiles: Estrategias para el Desarrollo Agrícola y Forestal.
- + Plan de Equipamiento y Señalética Turística en la Parroquia Yaguachi Viejo (CONE)
- + Proyecto para Potenciar el Agro Turismo en la Parroquia Yaguachi Viejo (CONE)

COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL.

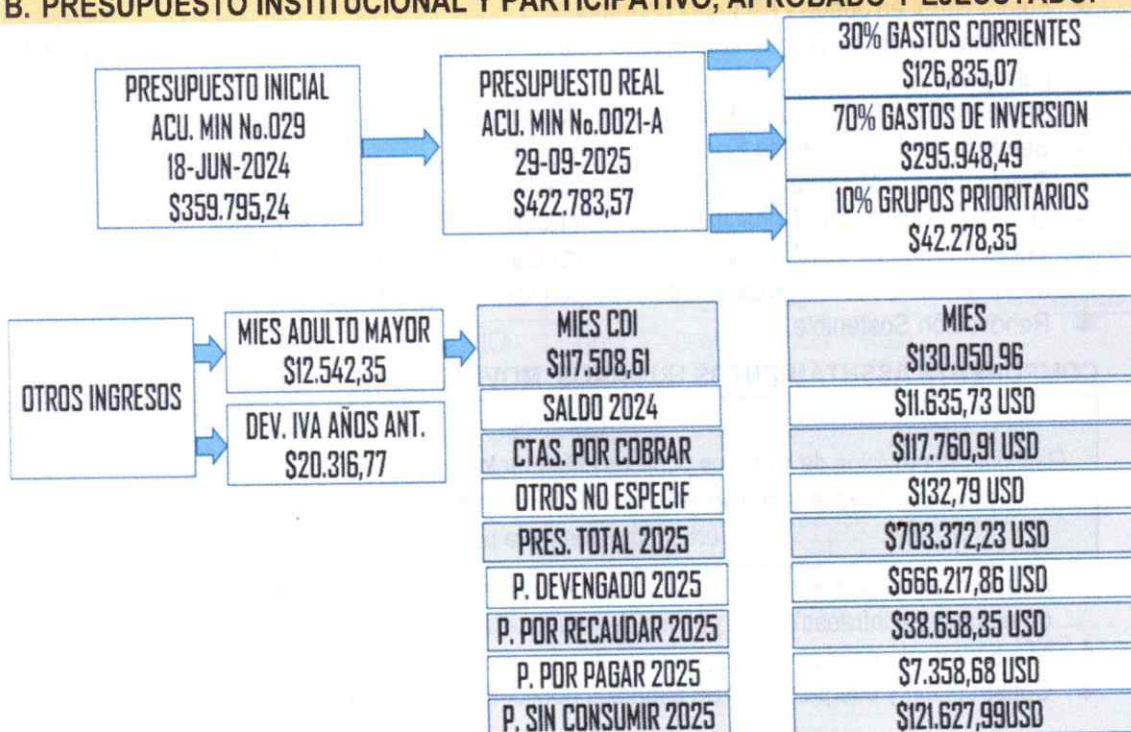
Objetivo:

Garantizar una gestión pública eficiente fortaleciendo la influencia de las unidades de participación en la entrega de servicios públicos adecuados y pertinentes.

- ✓ Diseño y ejecución del "Proyecto de Fortalecimiento de Capacidades en la Gestión Pública", dirigido a servidores del GAD para el mejoramiento de la gestión interna.
- ✓ Diseño y ejecución del Proyecto para el monitoreo, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en vigencia.
- ✓ Refuerzo de las unidades básicas de participación preexistentes en la parroquia

| EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE INVERSIÓN - POA | | | |
|--|--------------|--------------|----------------|
| Sistema | Planificado | Ejecutado | % De ejecución |
| Biofísico | \$11.000,00 | \$0,00 | 0% |
| sociocultural | \$216.304,67 | \$215.967,67 | 99.84% |
| Asentamientos humanos | \$136.150,32 | \$37.867,00 | 27.81% |
| Económico productivo | \$16.000,00 | \$13.540,00 | 84.62% |
| Político institucional | \$10.600,00 | \$10.600,00 | 100% |

B. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPATIVO, APROBADO Y EJECUTADO.



| PRESUPUESTO 2025 | MONTO | PORCENTAJE |
|---------------------------------------|--------------|------------|
| TOTAL CODIFICADO | \$703.372,23 | 100% |
| TOTAL RECAUDADO | \$627.559,51 | 89.22% |
| GASTO CORRIENTE CODIFICADO | \$124.570,00 | 100% |
| GASTO CORRIENTE EJECUTADO | \$115.058,21 | 92.36% |
| GASTO DE INVERSION CODIFICADO | \$578.802,23 | 100% |
| GASTO DE INVERSION EJECUTADO | \$405.404,84 | 70.04% |
| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PLANIFICADO | \$152.202,48 | 100% |
| PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EJECUTADO | \$84.026,50 | 55.20% |

GASTOS CORRIENTES (30%) \$126.835,07 USD

Presupuesto destinado para:

- Pago de sueldos más beneficios de ley del presidente, vocales y personal administrativo (secretario y tesorero).
- Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo administrativo.
- Aporte a entidades del sector público (CGE, CONAGOPARES).

| | |
|--|-------------------------|
| Egreso en personal corriente | \$96.024,59 USD |
| Egreso en bienes y servicio de consumo | \$3.173,55 USD |
| Otros egresos (cauciones) | \$838,56 USD |
| Transferencias o donaciones corrientes (CGE – CONAG) | \$15.021,51 USD |
| TOTAL | \$115.058,21 USD |

| EGRESO EN PERSONAL CORRIENTE \$96.024,59 USD | |
|--|-------------|
| Remuneraciones Unificadas | \$71,350,00 |
| Décimo Tercer Sueldo | \$5.808,77 |
| Décimo Cuarto Sueldo | \$3.290,00 |
| Subrogación | \$1.320,00 |
| Aporte Patronal | \$8.312,30 |
| Fondo de Reserva | \$5.943,52 |
| Comp. por vacaciones no gozadas | \$0,00 |

| EGRESO EN BIENES Y SERVICIOS \$3.173,55 USD | |
|--|------------|
| Energía Eléctrica | \$1.214,61 |
| Telecomunicaciones | \$685,82 |
| Maquinarias y equipos | \$180,00 |
| Desarrollo, actualización, asistencia técnica y soporte de sistemas informáticos | \$0,00 |
| Mant. Reparación equipos informáticos | \$335,00 |
| Arre. Licencia de uso de paquetes informáticos. | \$235,00 |
| Materiales de oficina | \$192,90 |
| Materiales de aseo | \$330,42 |
| Materiales de impresión, fotografía... | \$0,00 |
| OTROS EGRESOS (CAUCIONES) \$838,56 USD | |
| Seguros | \$752,18 |
| Comisiones bancarias | \$86,38 |

| TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES \$15,021,51 USD | |
|--|-------------|
| A entidades del presupuesto general del estado | \$2.337,99 |
| A entidades descentralizadas | \$12.683,52 |



70% GASTOS DE INVERSIÓN \$295.948,49 USD - \$405.404,84 USD

Presupuesto destinado para:

- ✓ Pago de sueldos más beneficios de ley del personal operativo (técnica de proyectos, servicios varios, tallerista de adulto mayor, promotora comunitaria, aseo y limpieza).
- ✓ Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo operativo.
- ✓ Ejecución de obras y servicios

| | |
|--|------------------------------|
| Egreso en personal de inversión | \$127.090,17 USD |
| Egreso en bienes y servicio de inversión | \$207.250,37 USD |
| Otros egresos (Com. Bancarias) | \$2.000,00 USD |
| Bienes de larga duración | \$21.138,07 USD |
| Transferencias o donaciones | \$14.687,16 USD (DEV - MIES) |
| Pasivo circulante | \$56.199,04 USD (CTAS P) |
| Obras públicas | \$122.131,97 USD |

| EGRESO EN PERSONAL DE INVERSIÓN \$111.487,94 USD | |
|--|-------------|
| PERSONAL OPERATIVO DEL GAD | |
| Servicios Personales Por Contrato | \$28.728,33 |
| Décimo Tercer Sueldo | \$2.432,39 |
| Décimo Cuarto Sueldo | \$2.793,92 |
| Aporte Patronal | \$3.346,60 |
| Fondos de reserva | \$2.070,97 |
| Compensación por vacaciones no gozadas | \$1.675,93 |
| TALLERISTAS ADULTO MAYOR ESPACIOS ACTIVOS | |
| Servicios Personales Por Contrato | \$5.138,67 |
| Décimo Tercer Sueldo | \$428,26 |
| Décimo Cuarto Sueldo | \$428,26 |
| Aporte Patronal | \$598,71 |
| Compensación por vacaciones no gozadas | \$428,23 |
| PROMOTORA SOCIAL ADULTO MAYOR VISITAS DOMICILIARIAS | |
| Servicios Per. Por Contrato | \$9.422,73 |
| Décimo Tercer Sueldo | \$785,19 |
| Décimo Cuarto Sueldo | \$451,76 |
| Aporte Patronal | \$1.097,74 |
| Fondos de reserva | \$784,96 |
| EDUCADORAS CDI | |
| Servicios Per. Por Contrato | \$47.313,36 |
| Décimo Tercer Sueldo | \$3.943,14 |
| Décimo Cuarto Sueldo | \$3.943,14 |
| Aporte Patronal | \$5.512,47 |
| Fondos de reserva | \$3.562,65 |

| EGRESO EN BIENES Y SERVICIO DE INVERSIÓN \$207.250,37 USD | |
|---|-------------|
| ACTIVIDADES DEL GAD | |
| Energía Eléctrica | \$1.000,00 |
| Almacenamiento, embalaje, envase, recarga extintores | \$90,00 |
| Materiales de impresión, fotografía, reproducción... | \$854,48 |
| Espectáculos culturales y sociales (Parroquialización \$7.190,00 - Batalla de Cone \$9.987,00) Evento cultural deportivo \$4.743,00 | \$21.920,00 |
| Gastos en maquinarias y equipos | \$280,00 |
| Vehículos (mantenimiento y reparación) | \$2.130,80 |
| Edificios locales y residencias | \$2.070,83 |

| | |
|---|-------------|
| Consultoría, asesoría e investigación especializada Evaluación del PDOT del GAD Yaguachi Viejo Cone 2024 | \$4.000,00 |
| Combustible y lubricantes | \$60,87 |
| Desarrollo de sistemas informáticos | \$760,00 |
| Bienes artísticos, culturales, bienes deportivos... Adquisición de implementos deportivos para semilleros de futbol en diferentes recintos de la Parroquia. | \$4.800,00 |
| Materiales de oficina | \$225,78 |
| Capacitación a los servidores públicos Prevención de riesgos psicosociales | \$3.000,00 |
| Gasto de infraestructura Mantenimientos, reparaciones, adecuaciones, en juegos infantiles y baterías sanitarias, colocación de urinarios y bancas metálicas, en recinto. Nueva Colonia \$5.610,50 USD Reparaciones, mantenimiento de la cancha de uso múltiple del recinto Santa Rosa No.1 \$7.140,00 USD Reparaciones, mantenimientos y mejoras de batería sanitaria, paradero del recinto. la cepa y letras corpóreas del malecón de la parroquia \$7.195,00 USD | \$19.945,50 |
| Capacitación a la comunidad Cursos vacacionales \$7.200,00 USD Taller de emprendimiento a mujeres \$6.500,00 USD Proceso de formación ciudadana (taller) \$3.600,00 USD Taller Productivo Navideño \$7.040,00 USD | \$24.340,00 |

ADULTO MAYOR ESPACIOS ACTIVOS

| | |
|---|------------|
| Espectáculos Culturales y Sociales | \$6.394,60 |
| Servicio de alimentación | \$9.225,00 |
| Pasaje al interior | \$460,00 |
| Vestuario, Lencería, Prendas de protección... | \$2.266,00 |
| Materiales didácticos | \$749,50 |
| Materiales de oficina | \$88,96 |
| Mobiliario | \$2.100,00 |
| Materiales de aseo | \$179,25 |
| Alimentos y bebidas | \$1.800,00 |

MIES CDI

| | |
|--|-------------|
| Energía Eléctrica | \$0,00 |
| Telecomunicaciones | \$535,68 |
| Servicio de aseo | \$7.397,87 |
| Servicio de alimentación | \$45.110,58 |
| Maquinaria y equipo | \$320,00 |
| Gastos en infraestructura | \$4.699,50 |
| Materiales de oficina | \$178,61 |
| Materiales de aseo | \$5.476,92 |
| Materiales de impresión, fotografía, reproducción... | \$166,00 |
| Materiales didácticos | \$3.514,30 |

ADULTO MAYOR VISITAS DOMICILIARIAS

| | |
|------------------------------------|----------|
| Espectáculos culturales y sociales | \$850,00 |
| Pasaje al interior | \$440,00 |
| Materiales de oficina | \$59,58 |
| Materiales de aseo | \$478,00 |



| | |
|-----------------------|----------|
| Materiales didácticos | \$364,95 |
| Alimentos y bebidas | \$610,00 |

| | |
|--|--|
| OBRAS PUBLICAS \$122.131,97 USD – 100% | |
| EJECUTADO \$17.921,50 – 14.67% | |
| ADECUACIÓN DE ESPACIO E IMPLEMENTACIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y APARATOS BIOSALUDABLES, EN EL RECINTO LA INMACULADA DE LA PARROQUIA YAGUACHI VIEJO CONE \$6.600,00 USD | |
| MANTENIMIENTOS, REPARACIONES DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL YAGUACHI VIEJO CONE Y CAMBIO DE TECHADO EN AREA DEL COMEDOR DEL CDI SAN FERNANDO. \$6.814,50 USD | |
| REPARACIÓN GENERAL DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL YAGUACHI VIEJO CONE \$4.507,00 USD | |

C. CONTRATACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Y SERVICIO

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | |
|----------------------|---------------|---------------------|--------------|---------------------|
| | ADJUDICADOS | | FINALIZADOS | |
| | Número total | Valor total | Número total | Valor total |
| CONSULTORÍA | 2 | \$9.000,00 | 1 | \$9.000,00 |
| CATALOGO ELECTRÓNICO | 25 | \$1.657,75 | 25 | \$1.657,75 |
| FERIA INCLUSIVA | 1 | \$38.436,36 | 1 | \$38.436,36 |
| INFIMA CUANTIA | 184 | 178.305,49 | 184 | 178.305,49 |
| TOTALES | 212 | \$227.399,60 | 212 | \$227.399,60 |

D. ADQUISICIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES.

| |
|--|
| 3 IMPRESORAS EPSON L4260 |
| CARPAS (1 DE 6X6) (1 DE 4X4) (3 LONAS DE 3X3) |
| 9 SILLAS EJECUTIVAS |
| 50 SILLAS PLASTICAS RATAN SIN APOYA BRAZOS |
| 2 ARCHIVADORES AEREOS METALICOS |
| 1 PIZARRA ACRILICA |
| SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA DE 28 CAMARAS, 2 DVR, 2 DISCOS DUROS, 2UPS |
| 1 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPSON WORKFORCE PRO WF-6590 |
| 3 AIRES ACONDICIONADOS (1 DE 12.000) (1 DE 18.000) (1 DE 24.000) |

E. COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

ACTA DEL PLAN DE TRABAJO DE LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS POR LA CIUDADANIA DENTRO DEL PROCESO DE DELIBERACION PUBLICA DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS INSTITUCIONAL Y DE LA PRIMERA AUTORIDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL YAGUACHI VIEJO CONE, PERIODO DEL EJERCICIO FICAL 2024.

Que los trabajos que se ejecuten como GAD Parroquial sean de calidad y que la ciudadanía haga consciencia del cuidado de las obras o trabajos que haga el GAD en beneficio de la colectividad en general para que el dinero que se invierte no sea recurso gastado vanamente.

F. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.

Desde el 2015 no existe auditoria que deriven en recomendaciones por parte de las entidades de control público.

G. EN EL CASO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DEL

SECTOR PRIVADO QUE PRESTEN SERVICIOS PÚBLICOS, MANEJEN RECURSOS PÚBLICOS O DESARROLLEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO DEBERÁN PRESENTAR BALANCES ANUALES Y NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, TRIBUTARIAS Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

No aplica al GAD Parroquial

H. PROPUESTA O PLAN DE TRABAJO PRESENTADO ANTE EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL, ANTES DE LA CAMPAÑA EN EL CASO DE LAS AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

| COMPONENTE BIOFISICO | |
|---|------------------|
| Coordinación de acciones con Ministerio de ambiente y gobierno provincial. | NO CUMPLE |
| Propuesta, diseño y elaboración de proyectos de remediación ambiental. | |
| Gestión para la generación de políticas públicas que permitan controlar la contaminación local. | |
| Acercamiento y gestiones con la empresa privada para articular acciones de reducción de la contaminación provocada por las industrias cercanas. | |
| Reuniones con los agricultores de la zona para promover procesos de prácticas agrícolas saludables con un adecuado manejo de pesticidas y agroquímicos. | |
| Capacitación en temas ambientales. | |
| Gestión y coordinación de actividades con el municipio local para optimizar recolección y manejo de desechos. | |
| Sensibilización y capacitación a agricultores sobre el buen manejo de agroquímicos. | |
| COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS | |
| Gestión para la dotación de servicios básicos (servicio eléctrico) | SI CUMPLE |
| Articulación y diseño de un plan de gestión de riesgos. | NO CUMPLE |
| Propuestas de proyectos de desarrollo con financiamiento de cooperación internacional. | |
| Gestión con municipio para establecer mecanismos de atención desconcentrada en el territorio. | |
| Campaña de concientización y seguridad Vial. | |
| COMPONENTE SOCIO CULTURAL | |
| Construcción y mantenimiento de espacios públicos (mantenimiento) | SI CUMPLE |
| Coordinación de programas sociales con el Mies. | |
| Coordinación con el Mineduc para la dotación y reactivación de infraestructura educativa. | |
| Campaña de salud preventiva. | |
| Gestión de proyectos culturales y de rescate y difusión de la historia local. | NO CUMPLE |
| Gestión de actividades con órganos ministeriales para la dotación de recursos para proyectos sociales y de salud. | |
| COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO | |
| Gestionar el mejoramiento del sistema vial para que los agricultores puedan trasladar sus productos. | SI CUMPLE |
| Gestión el dragado y desazolve de los ríos. | NO CUMPLE |
| Articular espacio de ruedas de negocio para pequeños agricultores reduciendo los niveles de intermediación. | |
| Gestionar capacitaciones y formación para agricultores en manejo adecuado de agroquímicos. | |
| COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL | |
| Incentivar la participación de representantes de las comunidades y recintos. | SI CUMPLE |
| Capacitación y formación en procesos de participación ciudadana. | NO CUMPLE |
| Formación de dirigentes en procesos de planificación participativa. | |



Realizar escuela de Liderazgo para promover la formación de nuevos líderes.
Reuniones comunitarias.

I. PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN Y POLÍTICA PÚBLICA, PARA AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

La junta parroquial no ha propuesto acciones de legislación, fiscalización y política pública en el 2025.

J. PROPUESTA DE ACCIONES SOBRE LAS DELEGACIONES REALIZADAS A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

La junta parroquial no ha propuesto delegaciones en el 2025

K. LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ENFOQUES DE IGUALDAD.

La junta parroquial no ha implementado enfoques de igualdad en el 2025

L. LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

GESTIONES REALIZADAS.

Corporación Nacional de Electricidad – CNEL EP.

Gestión para el mantenimiento de luminarias de alumbrado público, reubicación y ampliación de red eléctrica; dotación de transformador eléctrico, dotación de medidores de servicio eléctrico, agencia móvil.

- ✓ OFICIO N°019-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°024-P-GADPR-YVC-GCA;
- ✓ OFICIO N°273-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°283-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ Certificados para obtención de medidores eléctricos 101

Gobierno Provincial Del Guayas.

Mantenimiento y reconfiguración de vías, Material para reforzamiento de muro de contención, Capacitaciones agrícolas, Kits de agua segura, Brigadas médicas, de fumigación, limpieza de canales, señalética y demarcación de vías, kits alimenticios, estudio de riesgo por inundación, tubos de hormigón, priorización de necesidades en presupuesto participativo 2026.

- ✓ OFICIO N°028-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°029-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°050-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°057-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°059-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°060-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°061-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°062-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°081-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°082-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°083-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°115-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°203-P-GADPR-YVC-GCA;

Alcaldía de San Jacinto de Yaguachi

Implementación de unidad de control de tránsito u circuito de la CTE para la Parroquia Yaguachi Viejo Cone, apoyo de tubos de hormigón, limpieza de imbornales, mejoramiento es espacio público.

- ✓ OFICIO N°053-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°056-P-GADPR-YVC-GCA
- ✓ OFICIO N°193-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°261-P-GADPR-YVC-GCA

Dirección distrital de salud 09D21

Brigada de fumigación (mosquitos)

- ✓ OFICIO N°002-P-GADPR-YVC-GCA; OFICIO N°027-P-GADPR-YVC-GCA

JARESP CORPORATION S.A.S.

Elaboración de estudio – mantenimiento de vías de ámbito rural

- ✓ OFICIO N°067-P-GADPR-YVC-GCA



INFORME ELABORADO POR:

GAD PARROQUIAL YAGUACHI VIEJO CONE
Equipo Técnico Mixto – Comisión Uno.

Anl. Sist. Danny Gamboa Pilozo
SECRETARIO

Ing. Ivis Freire Donoso
TESORERO

Lcda. Arellys Faginson Coronel
PROMOTORA COMUNITARIA

INFORME REVISADO POR:

CIUDADANIA DE LA PARROQUIA RURAL YAGUACHI VIEJO CONE
Equipo Técnico Mixto – Comisión Uno.

Sra. María Lozano
INTEGRANTE

Myr. William Veliz Cortez
INTEGRANTE

Sra. Letty Gómez
INTEGRANTE

24 DE ABRIL DE 2026