



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 016
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

1 En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado
2 Parroquial Rural La Esperanza, a los treinta días del mes de agosto del
3 año dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria
4 efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del
5 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza,
6 convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que
7 asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr.
8 Armando Burbano Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina
9 Sevillano Basantes, Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz,
10 Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika
11 Moreira Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar
12 lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en
13 el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y
14 Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se
15 realizará el día viernes 30 de agosto del 2024, a las 16H00, en las
16 instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.-
17 Constatación del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de
18 sesión ordinaria del 14 de agosto del 2024. 3.- Análisis y sugerencias de
19 actualización de reglamento del GAD Parroquial 4.- Informe de actividades
20 de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia
21 Quintana. 5.- Informe de actividades de los vocales del GAD Parroquial
22 Rural La Esperanza. Suscribe la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que
23 firman los señores vocales: Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda.
24 Evelina Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales
25 Principales. Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana
26 donde pide se Constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio
27 esta sesión. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira
28 manifestando seguido se procede nombrando a los presentes a lo que
29 también responden: Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina
30 Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz,
31 "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales, existe el
32 quorum reglamentario señora presidenta. Toma la palabra la señora
33 presidenta manifestando gracias compañeros por su presencia, está a
34 consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra Ab. Alexandra
35 Ortiz donde mociona que se apruebe el orden del día. El Sr. Armando
36 Burbano respalda la moción. Toma la palabra la señora presidenta,
37 compañeros existe una moción presentada por la compañera Ab.
38 Alexandra Ortiz y respaldada por el compañero Sr. Armando Burbano.
39 Proceda señora secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la
40 Secretaria-Tesorera, y manifiesta Sr. Armando Burbano "a Favor", Lcda.



GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

43 Evelina Sevillano, “a Favor”, Ing. Letty Bautista “a Favor”, Ab. Alexandra
44 Ortiz “a Favor”, señora presidenta con cuatro votos a favor queda
45 aprobado el orden del día para esta sesión. Enseguida toma la palabra la
46 señora Presidenta y manifiesta, gracias señorita secretaria proceda usted
47 con el segundo punto del orden del día. **SEGUNDO PUNTO. –**
48 **Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 14 de**
49 **agosto del 2024.-** Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando
50 compañeros se les ha hecho llegar el documento, espero lo hayan
51 revisado está a consideración de ustedes, para aportes, sugerencias y
52 aprobación de la misma. Enseguida toma la palabra el señor Armando
53 Burbano manifestando, una vez leída el acta mociono que se apruebe el
54 Acta de sesión ordinaria del 14 de agosto del 2024. Toma la palabra la
55 Licenciada Evelina Sevillano donde apoya la moción presentada que se
56 apruebe el acta. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando
57 compañeros existe una moción presentada por el compañero Armando
58 Burbano y respaldada por la compañera Evelina Sevillano. Proceda usted
59 a la toma de votación. Toma la palabra la señora Secretaria-Tesorera
60 donde procede a tomar la votación a favor o en contra del acta respectiva;
61 Sr. Armando Burbano, Vicepresidente “a favor”; Lcda. Evelina Sevillano “a
62 favor”; Ing. Letty Bautista “a favor”; Ab. Alexandra Ortiz “a favor”; Señora
63 presidenta, con cuatro votos a favor, queda aprobado el segundo punto
64 del orden del día. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando
65 gracias señorita secretaria proceda dar lectura al tercer punto del orden
66 del día. **TERCER PUNTO. – Análisis y sugerencias de actualización de**
67 **reglamento del GAD Parroquial. -**Toma la palabra la señora Presidenta,
68 manifestando estimados compañeros se ha presentado este punto
69 Análisis y sugerencias de actualización de reglamento del GAD Parroquial
70 esta consideración cualquier tipo de sugerencia considerando que se
71 envió un correo el 14 de agosto del 2024 donde se les dio a conocer los
72 reglamentos toma la Ingeniera Letty Bautista quien expresa con respecto
73 a este punto compañera presidenta compañeros vocales, la compañera
74 secretaria tesorera nos ha enviado el documento por correo a cada uno de
75 nosotros compañero vocales realmente son algunos reglamentos en vista
76 que se han individualizado por eso se nos ha hecho muy tedioso la revisión
77 uno por uno ya que cada uno de los compañeros nuestros criterios y
78 aportes por lo tanto yo sugiero tener una reunión con todos los
79 compañeros para realizar una mesa de trabajo junto con el consultor
80 donde podamos modificar puntos específicos sabiendo que tenemos que
81 estar apegados a las leyes y reglamentos para así aportar de acuerdo a
82 nuestras necesidades como autoridades del GAD Parroquial es lo que yo
83 puedo decir compañera presidenta espero que se tome en cuenta esta
84 sugerencia para mantener la reunión de trabajo con el consultor, los





85 compañeros vocales y los técnicos. Toma la palabra la señora presidenta
86 quien expresa gracias compañera Letty tomaremos en consideración su
87 sugerencia para realizar la reunión con el consultor para poder socializar
88 con todos las modificaciones del reglamento. Toma la palabra la abogada
89 Alexandra Ortiz quien expresa apoyo la moción presentada por la
90 compañera Letty Bautista, toma la palabra la secretaria tesorera quien
91 expresa estimadas autoridades se va proceder a coordinar la reunión con
92 el consultor para realizar la socialización de los reglamentos con todas
93 autoridades, toma la pablara la señora presidenta quien expresa lo
94 siguiente señora secretaria proceda con el siguiente punto en el orden del
95 día. **CUARTO PUNTO. - Informe de actividades de la Presidenta del**
96 **GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana. –** Toma la
97 palabra la señora Presidenta, manifestando De conformidad con el art 68,
98 69, 70 del COOTAD, suscribo mis actividades en función de los deberes y
99 atribuciones establecidas. Entre mis actividades del 15 al 30 de agosto del
100 2024. Cumplimiento de actividades administrativas, y demás trámites
101 administrativos para dar cumplimiento a las funciones y atribuciones
102 asignadas en las diversas instituciones gubernamentales. Supervisé la
103 feria Interinstitucional que formó partes de las actividades del proyecto del
104 Mes del Arte y Cultura con esta feria se logró dar a conocer a la ciudadanía
105 las diferentes actividades que realizan las entidades del estado presente
106 en nuestra parroquia como lo son el MIES, Prefectura, Quevial, Policía
107 Nacional, Centro de Salud, Centro Cultural Comunitario. Participe de la
108 reunión de trabajo donde se nos dio a conocer por parte del equipo
109 consultor los parámetros y alineamientos para la actualización del PDOT
110 del GAD para el periodo 2024-2027. Participe de la Inauguración del
111 campeonato de Indor futbol denominada Copa GAD Parroquial la misma
112 que es organizada por la Comisión de Desarrollo Social del GAD, con esta
113 copa se busca incentivar a la ciudadanía para que realicen deporte.
114 Participe del recorrido que se realizó con los técnicos del departamento de
115 Obras Publicas del Municipio de Quevedo, en los sectores Las Mercedes,
116 San José 2 para realizar el mantenimiento de parques y por los Sector
117 Miraflores, San José 3 y Recinto el Oasis donde se busca dar
118 mantenimiento a las canchas de estos sectores. Participe de la
119 capacitación impartida por la unidad de Gestión de Riesgos de municipio
120 de Quevedo, la misma que estuvo dirigida para el personal que labora en
121 los proyectos que mantenemos en convenio con el MIES, esta
122 capacitación les permitirá saber Cómo actuar ante una emergencia de
123 eventos naturales. Participe de la capacitación impartida por los técnicos
124 de Prefectura y de Agrocalidad, donde el principal tema fue la enfermedad
125 del Moko en las plantaciones de plátano, la misma que causa una
126 maduración prematura, decoloración y necrosismo interno de frutos, con



127 esta capacitación se busca que los productores sepan cómo actuar en
128 caso de que esta enfermedad llegue a presentarse en sus producciones.
129 Previa gestión ante MSP y Registro Civil se logró obtener el certificado de
130 discapacidad y cedulación del Sr Santana Chavarría Ángel usuario del
131 proyecto La Esperanza de vivir para personas con discapacidad, con la
132 obtención de la cedula con el índice de discapacidad le permitirá a nuestro
133 usuario a recibir mayores beneficios por parte del estado. Previa gestión
134 ante la Dirección de Emprendimiento y Fortalecimiento Económico Local
135 del municipio de Quevedo se realizó una feria de emprendimiento como
136 parte de las actividades del Mes del Arte y cultura, con esta feria se busca
137 impulsar la economía de nuestra parroquia. Se superviso los trabajos de
138 reelastrados que vienen realizando la maquinaria de la Prefectura de Los
139 Ríos, este importante trabajo se está realizando en las vías que conectan
140 a los sectores de Nueva Esperanza, Ochoa Atasco con la cabera de
141 nuestra parroquia, con estos trabajos de mantenimiento de vías los
142 moradores de estos sectores podrán salir a vender sus productos al casco
143 urbano de nuestra parroquia sin que sus vehículos sufran daño. Supervise
144 los trabajos de producción que se vienen realizado en los huertos
145 orgánicos ubicados en el barrio Panorama los recintos Ochoa y Nueva
146 Esperanza, la implementación de estos huertos les permitirá a los
147 moradores de estos sectores saber aprovechar sus terrenos para producir
148 sus alimentos de una manera sana y sustentable, lo cual contribuye al
149 mejoramiento de su economía. Participe de la realización de las mesas
150 temáticas que forman parte de la elaboración del Presupuesto Participativo
151 2025, en estas mesas se logró conocer las necesidades de los diferentes
152 barrios y sectores de nuestra parroquia. Participe en el taller del proceso
153 de diagnóstico que forma parte de la fase 2 de la actualización del PDOT,
154 en este taller participo la asamblea local y los diferentes lideres de los
155 barrios recintos y asociaciones de nuestra parroquia. Previa gestión ante
156 MSP y Registro Civil se logró obtener el certificado de discapacidad y
157 cedulación del Sr Luis Erazo Vera usuario del proyecto La Esperanza de
158 vivir para personas con discapacidad, la obtención de la cedula con el
159 índice de discapacidad le permitirá a nuestro usuario a recibir mayores
160 beneficios por parte del estado. Participe de las Olimpiadas Geriátricas
161 2024 organizada por la coordinadora y el técnico del área de desarrollo
162 social, esta actividad permite que los cuidadores y usuarios de proyecto
163 social pasen una tarde llena de juegos y alegría permitiéndoles salir de sus
164 actividades cotidianas. BIEN compañeros este es mi informe
165 correspondiente a la segunda quincena del mes de agosto. Señora
166 secretaria proceda con el siguiente orden del día. **QUINTO PUNTO. -**
167 **Informe de actividades de los vocales del GAD Parroquial Rural La**
168 **Esperanza.** - Toma la palabra el Sr. Armando Burbano quien expresa lo



GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

169 siguiente buenas compañeras vocales procederé a dar un resumen de mis
170 actividades correspondiente al mes de agosto, participe junto a la
171 presidenta de la entrega de una caneca de biol biofertilizante a los
172 hermanos Wilmer y Emilio Pérez, participe en la campaña de
173 desparasitación de mascotas y animales porcinos con los estudiantes del
174 Instituto Valencia donde los beneficiaros fueron los moradores del recinto
175 La Italia, participe del evento realizado en el Recinto Nueva Esperanza
176 donde se dio inicio al proyectos de vinculación con el tema implementación
177 de Huertos de Plantas Orgánicas y Ornamentales. Participe en la
178 preparación del suelo para la construcción de Huertos en el Recinto
179 Ochoa. Por delegación de parte de la Ingeniera Julia Quintana participe de
180 la reunión de COE cantonal con autoridades de instituciones y empresas
181 públicos donde se trato el tema de la variante de la viruela del mono la
182 misma que se suspendió por falta de quorum. Participe de la minga de
183 limpieza en el sector comercial junto a la ingeniera Julia Quintana
184 presidenta del GAD Parroquial y las compañeras Vocales también me
185 trasladé en horas de la tarde al Municipio de Quevedo hacer la entrega de
186 la invitación al Dr. Alexis Matute alcalde, al concejal Rural Marco Chiang a
187 la ingeniera Alexis Ajon y al licenciado Jimmy Aguirre para hacerles la
188 invitación al campeonato Copa GAD Parroquial La Esperanza, hice oficina
189 atendiendo a los moradores de nuestra parroquia, me trasladé al recinto
190 Nueva Esperanza en la escuela Jhosep Juez donde se dio inicio al
191 proyecto de vinculación junto a las autoridades del Instituto Ciudad de
192 Valencia, compañeros ese es el resumen de mi informe las demás
193 actividades constaran en el documento que reposa en secretaria. Toma la
194 palabra la señora secretaria quien expresa muchas gracias don Armando
195 licenciada Evelina Sevillano proceda con su informe. Toma la palabra la
196 licenciada Evelina Sevillano quien expresa buenas tardes compañeros
197 procederé a dar lectura a mi informe correspondiente al mes de agosto
198 detallando lo siguiente, Participe de la minga de limpieza del sector
199 comercial de nuestra parroquia con el objetivo de concientizar y mantener
200 el buen orden de la vía pública actividad que estuve presente con los
201 compañeros del GAD de la parroquia miembros de la Policía Nacional,
202 miembros de la Comisaria Municipal y el apoyo de los miembros del
203 Cuerpo de Bombero. Asistí a la feria interinstitucional organizada por el
204 MIES en coordinación con el GAD Parroquial donde participaron varias
205 instituciones públicas, de igual manera asistí a la campaña de cedulaación
206 organizada por el Registro Civil en coordinación con el GAD Parroquial a
207 beneficio de todos los esperanceños. Participe con voz y voto en sesión
208 ordinaria convocada por la compañera presidenta el catorce de agosto.
209 Participe de la feria interinstitucional organizada por el gobierno parroquial
210 por celebrarse el mes de la cultura nacional actividad que tuvo la finalidad





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

211 de socializar a la comunidad las actividades que realiza el GAD y de más
212 instituciones. Asistí a la inauguración del campeonato copa GAD
213 Parroquial también realicé con el personal del GAD la entrega de
214 invitaciones y socializaciones a los líderes de la parroquia sobre el
215 proyecto de capacitaciones sobre las medidas de prevención conjuntas
216 para evitar la propagación de la plaga del Moko en las plantaciones de
217 musas. Mantuve una reunión de trabajo con técnicos de la Prefectura de
218 Los Ríos con la finalidad de coordinar las actividades previas a la
219 capacitación de plátano que se brindo a los agricultores de nuestra
220 parroquia y zonas aledañas. En el Gobierno Parroquial nuestros
221 agricultores participaron de la capacitación impartida por especialistas de
222 Agrocalidad Ecuador sobre las medidas de prevención conjuntas para
223 evitar la propagación de la enfermedad del Moko en las plantaciones de
224 Musas gracias a la organización de la Prefectura de Los Ríos con la
225 coordinación del Gobierno Parroquial de La Esperanza. Estuve presente
226 en varios tramos donde la Prefectura de Los Ríos realiza trabajos de
227 reconfiguración ampliación y lastrados en varios accesos de los recintos
228 de nuestra parroquia un trabajo coordinado con el Gobierno Parroquial
229 felicito el compromiso y trabajo de nuestro Prefecto ingeniero Jhonny
230 Terán y a nuestra presidenta por la gestión realizada por el bienestar de
231 todos los esperanceños principalmente para nuestros agricultores. Asistí
232 a la feria de emprendimiento organizada por el Municipio de Quevedo en
233 coordinación con el GAD Parroquial evento que fue realizado en nuestro
234 parque central actividad que tuvo como finalidad dinamizar la economía de
235 los esperanceños. Participo en las mesas temáticas de presupuesto
236 participativo 2025 organizado por el Gobierno Parroquial La Esperanza Y
237 el Gobierno Municipal de Quevedo actividad donde participaron líderes
238 autoridades representantes fue un espacio enriquecedor donde se
239 discutieron propuestas para mejorar la calidad de vida de la parroquia, es
240 todo correspondiente a mi informe del mes de agosto muchas gracias por
241 la atención prestada. Toma la palabra la señora secretaria quien expresa
242 muchas gracias licenciada Evelina ingeniera Letty Bautista puede
243 proceder con informe. Toma la palabra la ingeniera Letty Bautista quien
244 expresa dentro de mis actividades del mes de agosto en una delegación
245 de la compañera presidenta asistí al GAD Municipal al taller de PDOT del
246 GAD Municipal donde se trabajo el diagnostico donde se hicieron los
247 pedidos conforme a las necesidades se dejo por escrito como prioridad la
248 contaminación que vive nuestra parroquia por parte de la planta de
249 tratamiento también se sugirió que no solo cumplan por ley con los stand
250 de participación ciudadana si no que estos pedidos vayan reflejados dentro
251 del PDOT que no solo queden en una reunión. Estuve presente en la
252 minga de limpieza del sector comercial en la cual participo la señora





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

253 presidenta, miembros del cuerpo de bomberos, compañeros vocales y el
254 personal del GAD se realizo la limpieza del sector comercial para darle un
255 mejor ornato ya que era un pedido de la comunidad. Se visito junto a la
256 compañera presidenta el recinto La Italia donde se socializo con el señor
257 Arturo Zamora quien va a donar un terreno para la construcción de una
258 cancha junto al compañero Armando, la presidenta y el técnico se
259 realizaron las respectivas mediciones para posteriormente realizar esta
260 gestión ante el municipio para la realización de esta cancha solicitada por
261 el líder del recinto La Italia. Participe en la feria interinstitucional que realizo
262 el MIES en el coliseo de deportes donde participaron varias instituciones
263 publicas las cuales dieron a conocer cada uno de sus servicios. Estuve en
264 una inspección realizada por los técnicos de CNEL por los diferentes
265 sectores de nuestra parroquia, con el ingeniero Edison Lua se
266 inspeccionaron 48 luminarias que estaban dañadas a las misma que se
267 les realizara su respectivo mantenimiento de acuerdo a la agenda de los
268 técnicos de CNEL. Fui parte de la hora cívica en homenaje al 10 de agosto
269 donde se conmemora el primer grito de la independencia y del 9 de agosto
270 donde se celebra el día de la cultura nacional de la cual participaron las
271 unidades educativas Torres Fuertes, Jacinto Martín Aspiazu y el colegio
272 Manuel Viteri Camacho, Centro de Formación Start Good miembros de la
273 Policía Nacional y Cuerpos de Bomberos. Participe de la inauguración del
274 campeonato Copa GAD Parroquial 2024 en la cual participan diferentes
275 barrios y recintos en las categorías masculino y femenino de Indor futbol
276 el mismo que se esta realizando en le coliseo del Gobierno Parroquial
277 proyecto realizado por la Comisión de Desarrollo Social, también estuve
278 presente como administradora de contrato de la actualización del PDOT
279 de la parroquia para el periodo 2024-2027 donde se realizo el taller de la
280 primera fase que comprende la socialización de los lineamientos,
281 parámetros y componentes para realizar el diagnostico para empezar la
282 actualización del PDOT, Participe del recorrido de inspección de los
283 trabajos realizados por el equipo caminero de la Prefectura de Los Ríos
284 del mismo que participo el compañero Armando y la compañera presidenta
285 los sectores beneficiados son el sector Nueva Esperanza, Ochoa el barrio
286 Santa Rita y el recinto el Atascoso. Participe del recorrido realizado por la
287 compañera presidenta y los técnicos del municipio por los diferentes
288 espacios públicos como los son las canchas y parques donde se levantó
289 la información para que posterior mente se realicen los trabajos de
290 mantenimiento los sectores beneficiados serán La Rosas, Las Mercedes,
291 Oasis, los trabajos a realizar serán mantenimiento de cerramientos juegos
292 y pinturas en los parques y en las canchas mantenimiento de pintura y
293 realización de gradas de acuerdo a los pedido de la comunidad. Junto al
294 técnico de CNEL el ingeniero Edison Lúa estuve en el mantenimiento de





295 luminaria en la avenida 8 de mayo se arreglaron 6 luminarias desde la calle
296 cuarta hasta la gasolinera, Participe de la inspección de los trabajos de los
297 técnicos de la empresa de agua potable y alcantarillado quienes
298 construyeron una caja de registro con su respectiva tubería la cuales
299 desviarán las aguas lluvias al canal de desfogue de la planta de
300 tratamiento estos trabajos se realizaron debido a la necesidad ya que se
301 estaban presentando el derrumbe al ingreso de la plata de tratamiento.
302 Participe de las mesas temáticas del presupuesto participativo 2025, las
303 mismas que fueron organizadas por el GAD Municipal en coordinación con
304 el GAD Parroquial para la elaboración de proyectos para el año 2025 forme
305 parte de las mesas temáticas que tienen que ver con el desarrollo social.
306 Participe de la Olimpiadas Geriátricas organizadas por el psicólogo
307 Jhonatan Soledispa en la cual se realizaron diferentes actividades de
308 motricidades donde pudieron participar los usuarios del proyecto con sus
309 cuidadores, esta actividad conto con la presencia de los compañeros
310 vocales y la compañera presidenta, es lo que puedo dar a conocer dentro
311 de mis actividades del mes de agosto. Toma la palabra la señora secretaria
312 quien expresa muchas gracias ingeniera Letty, abogada Alexandra Ortiz
313 puede proceder a dar a conocer su informe de actividades. Toma la
314 palabra abogada Alexandra Ortiz quien expresa estimada presidenta,
315 señora secretaria , estimados compañeros vocales, las actividades que e
316 realizado el mes de agosto son las siguientes; Participe de la minga de
317 limpieza realizada en el sector comercial con el fin de mantener limpia la
318 vía y mejorar el ornato del sector la misma que conto con la presencia de
319 la señora presidenta, compañeros vocales, Cuerpo de Bomberos, Policía
320 Nacional y el Comisario Municipal quien verifico que los señores
321 comerciantes cumplan con la ordenanza municipal y los permisos de ley.
322 También participe de la feria interinstitucional donde participaron
323 diferentes instancias gubernamentales unto al MIES esta feria conto con
324 la participación de varias instituciones del estado y la participación de
325 usuarios de proyectos de convenios con el MIES. Forme parte de la hora
326 cívica que se realizó en conmemoración del nueve de agosto día de la
327 cultura nacional y del 10 de agosto primer grito de la independencia donde
328 estuvieron presente varias delegaciones de las instituciones educativas de
329 nuestra parroquia y autoridades como presidenta de la comisión de
330 promoción y organización ciudadana, vigilancia de la ejecución de obras y
331 la calidad de los servicios del Gobierno parroquial me reuní con la
332 compañera vocal ingeniera Letty Bautista para revisar el proyecto de
333 capacitación para la ciudadanía que se presentara en los próximos días
334 en las secretaria de Gobierno Parroquial. Participe de la capacitación que
335 se brindó a los productores de plátano de los diferentes sectores de
336 nuestra parroquia y de los sectores aledaños como lo son Valencia La



GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

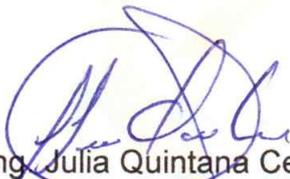
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

337 Cadena y El Vergel la misma que fue dictada por los técnicos de la
338 Prefectura y Agrocalidad en relación a la enfermedad del Moko. Participe
339 de la feria interinstitucional realizada por el mes de arte y cultura donde
340 estuvieron presente varias instituciones locales e instituciones que tienen
341 convenios de cooperación con el GAD Parroquial. Forme Parte de la
342 Capacitación sobre el tema de Presupuesto Participativo la misma que fue
343 impartida por los técnicos del Área de Planificación del Municipio de
344 Quevedo. Fui parte de la reunión de trabajo de socialización, análisis y
345 modificación del proyecto de resolución para la actualización de los valores
346 de contribución de para la venta y mantenimiento del uso de las bóvedas
347 vistas, nichos y lotes terrenos del Camposanto General de la Parroquia La
348 Esperanza, con la compañera presidenta la ingeniera Julia Quintana y la
349 coordinadora de los proyectos sociales realizamos la entrega de
350 materiales para las educadores de los CDI Caritas de Ángel y Caritas Feliz
351 para así poder brindar un buen servicio a los niños y niñas. Forme parte
352 del recorrido para verificar el trabajo que se ha venido realizando con el
353 equipó caminero de la Prefectura de Los Ríos en el Recinto Atascoso
354 previa gestión realizada por la compañera presidenta ingeniera Julia
355 Quintana. Con la compañera vocal ingeniera Letty Bautista realizamos un
356 recorrido para verificar el trabajo que se estaba realizando el equipo
357 caminero de la Prefectura de Los Ríos en lo que es lastrado y
358 reconfirmación en la calle que se encuentra a lado de la cancha de club
359 Rebelde. Por delegación de la compañera presidenta ingeniera Julia
360 Quintana participe de la sesión de concejo extraordinaria de seguridad
361 ciudadana donde se trato el punto conocimiento y análisis de acuerdo con
362 fecha 24 de julio del 2024 suscrito por la doctora Mónica Palencia Núñez
363 ministra del interior del gobierno nacional. Participe de la feria de
364 emprendimiento que se realizo en el parque central por el mes de agosto
365 mes del arte y cultura 2024. Participe de las mesas temáticas del
366 presupuesto participativo 2025 tanto municipal como parroquial para de
367 esta manera poder conocer las necesidades de nuestros ciudadanos
368 donde se discutieron propuestas para mejor la calidad de vida de nuestros
369 ciudadanos. Este es mi informe compañera secretaria tesorera y alguna
370 otra cosa que se me esté quedando le hare llegar en por escrito a la oficina.
371 Sin otro punto a tratar dentro del orden día, siendo las 16:30 doy por
372 clausurada la sesión.

373 Lo certifico. -

374
375
376
377
378


Ing. Julia Quintana Cedeño
**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA**





GAD PARROQUIAL
LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

379 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,
380 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra
381 Ortiz, Vocales Principales, a los doce días del mes septiembre del 2024.
382 Lo certifico. -

CPA. Erika Moreira Saltos
SECRETARIA-TESORERA

GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZAP

