



GAD PARROQUIAL

LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 008

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

1 En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado
2 Parroquial Rural La Esperanza, a los treinta días del mes de abril del año
3 dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria efectuada
4 por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del Gobierno
5 Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, convoca a
6 los señores vocales principales de esta entidad, a la que asisten: Ing.
7 Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano
8 Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina Sevillano Basantes,
9 Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Vocales
10 Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira
11 Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a
12 la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el Art.
13 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y
14 Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que
15 se realizará el día martes 30 de abril del 2024, a las 16H00, en las
16 instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día:
17 1.-Constatacion del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de
18 sesión ordinaria del 17 de abril del 2024. 3.- Informe de actividades de la
19 Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana.
20 4.- Informe de actividades de los vocales del Gad Parroquial Rural La
21 Esperanza. Suscribe la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman
22 los señores vocales: Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda. Evelina
23 Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales.
24 Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana donde pide se
25 constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio esta sesión.
26 Toma la palabra la Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira
27 manifestando seguido se procede nombrando a los presentes a lo que
28 también responden: Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina
29 Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra
30 Ortiz, "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales,
31 existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la palabra la
32 señora presidenta manifestando gracias compañeros por su presencia,
33 está a consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra el
34 señor Armando Burbano donde mociona que se pruebe el orden día. La
35 Ingeniera Letty Bautista respalda la moción. Toma la palabra la señora
36 presidenta, compañeros existe una moción presentada por el compañero
37 Armando Burbano y respaldada por la compañera Letty Bautista.
38 Proceda señora secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la
39 Secretaria-Tesorera, y manifiesta Sr. Armando Burbano "a Favor", Lcda.
40 Evelina Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a Favor", Ab. Alexandra
41 Ortiz "a Favor", señora presidenta con cuatro votos a favor queda
42
43





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

44 aprobado el orden del día para esta sesión. Toma la palabra la señora
45 Presidenta y manifiesta, gracias señorita secretaria proceda usted con el
46 segundo punto del orden del día. **SEGUNDO PUNTO. – Conocimiento**
47 **y Aprobación del acta de sesión ordinaria del 17 de abril del 2024.-**
48 Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando compañeros se les
49 ha hecho llegar el documento, espero lo hayan revisado está a
50 consideración de ustedes, para aportes, sugerencias y aprobación de la
51 misma. Enseguida toma la palabra la abogada Alexandra Ortiz
52 manifestando, una vez leía el acta de sesión ordinaria del 17 de abril del
53 2024, mociono que sea aprobada. Toma la palabra el señor Armando
54 Burbano manifestando apoyo la moción. Toma la palabra la señora
55 Presidenta manifestando compañeros existe una moción presentada por
56 la compañera Alexandra Ortiz y respaldada por el compañero Armando
57 Burbano. Proceda usted a la toma de votación. Toma la palabra la señora
58 Secretaria-Tesorerera donde procede a tomar la votación a favor o en
59 contra del acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente “a
60 favor”; Lcda. Evelina Sevillano “a favor”; Ing. Letty Bautista “a favor”; Ab.
61 Alexandra Ortiz “a favor”; Señora presidenta, con cuatro votos a favor,
62 queda aprobado el acta de sesión ordinaria del 17 de abril del 2024.
63 Toma la palabra la señora Presidenta manifestando gracias señorita
64 secretaria proceda dar lectura al tercer punto del orden del día. **TERCER**
65 **PUNTO. –Informe de actividades de la Presidenta del GAD**
66 **Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana Cedeño. –** Toma
67 la palabra la señora Presidenta, manifestando suscribo mis actividades
68 en función de los deberes y atribuciones establecidas mis actividades
69 desarrolladas del diecisiete hasta el treinta de abril. En las instalaciones
70 de Gad Parroquial, cumplimiento de actividades administrativas, y
71 demás trámites para dar cumplimiento a las funciones y atribuciones
72 asignadas, Atención Ciudadana, recibiendo la visita de moradores de
73 diversos sectores urbanos y rurales de nuestra parroquia, así como
74 instituciones que se prestan a visitarnos. Reunión vía zoom con los
75 presidentes de las diferentes parroquias del País para tratar diferentes
76 temas en beneficio de nuestras parroquias. Asistí a la reunión que
77 mantuvimos con los presidentes de los Gad’s parroquiales con el
78 presidente de la república Daniel Novoa donde se trató varios temas
79 importantes como la reducción de presupuestos de las parroquias.
80 Supervisión de los trabajos que están realizando CNEL como parte del
81 proyecto eléctrico del Barrio Las Malvinas. Supervise los trabajos que
82 están realizando el equipo caminero de la Alcaldía de Quevedo en San
83 José 3. Participe de la reunión de la mesa intersectorial en el Cantón
84 Quevedo donde se trató varios temas en el ámbito salud en beneficio de
85 la ciudadanía. Participe en la graduación de los niños del Centro Infantil
86 “Carita de Ángel” y “Carita Feliz”. Participe de la minga de pintura





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

87 realizada con la administración del Gad Parroquial en la av. 8 de mayo,
88 la realización de esta minga contribuye el embellecimiento y ornato de
89 nuestra parroquia. Este es todo mi informe compañeros correspondiente
90 al mes de abril. Por favor señorita secretaria proceda dar lectura al cuarto
91 punto del orden del día. **CUARTO PUNTO. - Informe de actividades de**
92 **los vocales del Gad Parroquial Rural La Esperanza.** – Informe de
93 actividades de los vocales del Gad Parroquial La Esperanza. a) Sr. Armando
94 Burbano Vicepresidente. – Toma la palabra el señor Amando Burbano
95 manifestando gracias compañera Presidenta, compañeras vocales y
96 señorita secretaria voy a dar a conocer mis actividades correspondiente
97 al mes de abril resumido y lo hare llegar por escrito a secretaria. Me
98 traslade al cantón La Mana para hacer la entrega de varios oficios en
99 diferentes instituciones para hacerle participe de nuestras festividades
100 que se aproxima el 8 de mayo, dentro de las instituciones entregadas
101 fueron: Unidad Educativa Primero de Mayo, Unidad Educativa La Mana,
102 Unidad Educativa Federación Cotopaxi, Unidad Educativa Narcisca Cerna
103 Maldonado y la Unidad Educativa Rafael Vásconez Yépez. Me traslade
104 también al recinto La Cadena para hacer la entrega el oficio en la Unidad
105 Educativa Eugenio Espejo de igual manera en el recinto el Vergel para
106 que también sea participe de nuestras festividades. Estuve dando
107 seguimiento a los señores del CNEL donde se empezó hacer la
108 extensión y colocación de poste en los sectores Las Malvinas y sector
109 Miraflores donde los moradores se organizaron para hacer la minga y
110 tales de árboles para así que los señore de CNEL no tengan ningún
111 inconveniente. También estuve y sigo dando seguimiento al equipo
112 caminero del Gad Municipal de Quevedo donde se encuentra dando
113 mantenimiento en lastrado y relastrado del suelo de los sectores como
114 en la San José 1, 3 y panorama hasta el momento sin ninguna novedad
115 esto en cuanto a mi información en resumen y hare llegar las demás
116 actividades por escrito del mes de abril. Muchas gracias. B) Lcda. Evelina
117 Sevillano Vocal Principal. – Toma la palabra la licenciada Evelina
118 Sevillano manifestando gracias, buenas tardes compañeros todos,
119 estimada presidenta señorita secretaria, voy a proceder a dar mi informe
120 mensual correspondiente al mes de abril del del 1 al 30 de abril
121 actualmente. Entre las actividades en calidad de presidenta de la
122 Comisión de Medio Ambiente y de Fomento de Actividades Productivas,
123 Agropecuarias, gestión con la Prefectura de Los Ríos, donde se ha
124 solicitado que nos incluyan en los proyectos productivos que como
125 prefectura lideran, especialmente el de huertos hortícolas, con sus
126 respectivos materiales para trabajar en espacios comunales e
127 institucionales como el Centro de Desarrollo Social del GAD Parroquial
128 y el Centro Cultural Comunitario “Rita Bustamante”, para así lograr
129 beneficiar a la comunidad Esperanceña. En calidad de presidenta de la
130 Comisión de Medio Ambiente y de Fomento de Actividades Productivas,





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

131 visité y coordiné trabajos de limpieza en el huerto del Centro Cultural
132 Comunitario "Rita Bustamante". Visité la Planta de Agua #1 para conocer
133 si existía alguna novedad ante los reportes ciudadanos presentados con
134 la deficiencia del líquido vital en toda la Parroquia, constatándose la no
135 presencia de ningún responsable de esta estación. Visité la Planta de
136 Agua #2 de igual manera, ante las novedades reportadas de los
137 ciudadanos presentados con la deficiencia del líquido vital en toda la
138 Parroquia. Visita a los infantes del CDI "Carita de Feliz", que funciona
139 en el Barrio Las Malvinas, con la finalidad de constatar la atención que
140 se brindan los servicios bajos convenio que se mantiene con MIES y el
141 GADPRLE, dentro de los servicios integrales y de atención prioritaria a
142 niños y niñas de nuestra Parroquia. En calidad de Presidenta de la
143 Comisión de Medio Ambiente y de Fomento de Actividades Productivas,
144 realizamos con un grupo de niños trabajos de limpieza y siembra en el
145 huerto del Centro Cultural Comunitario "Rita Bustamante". Asistí al Barrio
146 Las Mercedes junto con la compañera Vocal Ab. Alexandra Ortiz, donde
147 pudimos constatar los trabajos de mantenimiento de vía que realizaba el
148 equipo caminero del GAD Municipal de Quevedo, previa gestión del
149 Gobierno Parroquial. Participé con voz y voto en la sesión ordinaria
150 convocada por la compañera presidenta, el 17 de abril. Asistí al evento
151 de la presentación oficial de las candidatas a Reina de La Parroquia
152 Rural La Esperanza, a vísperas de la celebración del Aniversario de
153 Parroquialización #28, evento que es organizado por GLBTI La
154 Esperanza. Pude llegar a un hogar de un adulto mayor ubicado en el
155 Barrio Las Mercedes, quien se encuentra delicado de salud, el cual un
156 familiar solicitó la ayuda, logrando con la gestión articular una atención
157 médica para esta persona de grupo vulnerable. En calidad de presidenta
158 de la Comisión de Ambiente, mediante gestión con la Empresa Ingenio
159 colaboré con la coordinación para la recolección de la basura en la acera
160 de esta unidad educativa, ubicado en el Barrio Lindo #2, calle Ascencio
161 Cabrera, producto de la minga que realizó la Unidad Educativa "Jacinto
162 Aspiazu Peralta" previo al inicio del año escolar. Visita a los infantes del
163 CDI "Carita Feliz", que funciona en el Barrio Las Malvinas, con la finalidad
164 de constatar la atención que se brindan los servicios bajos convenio,
165 donde pude observar el deficiente servicio de recolección de basura en
166 ese barrio, contactándome de inmediato con los señores de la Empresa
167 de Ingenio quienes son los responsables de esa competencia para que
168 nos colaboren y ayuden a dar solución con ese malestar de insalubridad
169 ciudadana. Estuve presente en la inspección para el paso de la grúa que
170 transportaba los poste que forman parte del proyecto de electrificación
171 de CNEL del sector Miraflores de la Parroquia, junto con el
172 Vicepresidente del GAD Sr. Armando Burbano. Donde se analizó retirar
173 los tubos que encausan el estero que atraviesa este sector como medida





174 prioritaria para que se cumpla el traslado de estos postes. Participé
175 compañeros del taller "El patrimonio cultural y su importancia para el
176 desarrollo local", organizado por la Prefectura de Los Ríos y el Instituto
177 Nacional de Patrimonio Cultural. Este taller tuvo como objetivo principal
178 el de buscar la sensibilización sobre la importancia de salvaguardar
179 nuestro invaluable legado cultural en todas sus manifestaciones esto
180 motivado con la comisión de turismo que también presido. Participé con
181 voz y voto en la sesión ordinaria convocada por la compañera presidenta,
182 el día de hoy compañeros y de demás actividades que are llegar en el
183 resumen de este informe y demás recomendaciones y los resultados
184 alcanzados que están estipulados en estos documentos. Está a
185 consideración de ustedes compañeros mi informe, muchas gracias. C)
186 Ingeniera Letty Bautista Vocal Principal. – Toma la palabra la ingeniera
187 Letty Bautista manifestando buenas tardes compañera presidenta,
188 compañeros vocales de acuerdo a las actividades realizadas en este
189 mes de abril daré a conocer las actividades de acuerdo a nuestro trabajo.
190 Como presidenta de la comisión de desarrollo social tuve la reunión con
191 la compañera Alexandra Ortiz y el compañero Julio Mendoza como parte
192 de la comisión donde se trató la revisión y análisis del proyecto que se
193 presentó cívico, cultural para el desarrollo de las fiestas cívicas que están
194 por celebrarse el 8 de mayo. Visite también el CDI Carita de Ángel y
195 Carita Feliz hacer el respectivo seguimiento de atención a los niños que
196 mantiene en convenio con el Gad Parroquial con el MIES. También me
197 traslade al recinto Nueva Esperanza para la atención comunitaria con el
198 servicio de CNEL para hacer respectivo arreglo de iluminarias. También
199 se ha estado dando seguimiento a los trabajos de relastrado en el sector
200 Las Mercedes con el equipo caminero del Gobierno Cantonal de
201 Quevedo. También estado haciendo la revisión de las cajas de registro
202 con el equipo técnico de obrero del departamento de agua potable y
203 alcantarillado donde se dio la limpieza del barrio Santa Rita y también al
204 Barrio Lindo. Estuve en la participación de sesión de consejo el 17 de
205 abril donde participe con voz y voto y donde la presidenta hizo conocer
206 sus actividades realizadas. Estuve presente en la presentación de
207 candidatas a reina de nuestra parroquia donde los responsables de estas
208 actividades es el grupo de GLBTI que esta representado por el señor
209 Rudy Figueroa. También se conto con el grupo de obrero de agua
210 potable y alcantarillado del Gobierno Municipal de Quevedo donde se
211 arregló tuberías de aguas en el sector las Mercedes. También se hice un
212 recorrido por la Esperanza por el llamado de la comunidad donde el
213 recolector de basura no accedió hacer la respectiva recolección por el
214 sector Comercial y en la av. Principal y lo que es Barrio Lindo, Barrio Las
215 Malvinas donde dieron a conocer que motivo debido a mantenimientos
216 técnicos en el relleno sanitario de Mocache, donde se realiza la





GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

217 disposición final de los residuos sólidos. También se hizo una inspección
218 en la caja de registro del sector el Porvenir donde estaba rebozada y
219 tapadas la caja. También junto con la señora Presidenta en el sector de
220 San José 3 donde se hace seguimiento a los trabajos realizados por el
221 equipo caminero del Gobierno Municipal de Quevedo. También estuve
222 presente en la graduación de 40 niños y niñas de los CDI convenio con
223 el MIES y el Gad Parroquial donde se da atención prioritaria en el CDI
224 Carita Feliz Y Carita de Ángel. También he estado realizando actividades
225 para la fiesta cívicas para la feria gastronómica hay 8 stand confirmados
226 que ofrecerán platos típicos como: seco de gallina, guatita, fritadas, seco
227 de pato, seco de gallina criolla, jugos de frutas, ceviches y arroz con
228 leche. También haciendo presencia en la sesión de consejo del 30 de
229 abril del 2024. Estas son mis actividades y se harán conocer por escrito
230 las actividades, muchas gracias. D) abogada Alexandra Ortiz Vocal
231 Principal. – Buenas tardes compañera Presienta, señorita secretaria y
232 compañeros vocales, voy a dar a conocer mi informe de las actividades
233 realizadas del mes de abril para justificar las acciones como vocal del
234 gobierno autónomo descentralizado rural la Esperanza. Forme parte de
235 una reunión con la presidenta de la comisión de desarrollo social
236 ingeniera Letty Bautista donde tratamos el tema de la propuesta de las
237 actividades que se realizaran en las fiestas cívicas de la parroquia.
238 Realice la gestión vía telefónica con CNEL generando las respectiva
239 ordenes de reparación de lámparas que se encontraban en mal estado
240 en el recinto la Italia, en San José 1, una lampara que se encontraba
241 apagada en la calle de la escuela Jacinto Martin Aspiazu. También forme
242 parte del programa de presentación oficial de las candidatas a reina de
243 la parroquia la Esperanza, felicitando y deseándole el mayor de éxitos a
244 os organizadores de este gran evento. Forme parte de una charla de
245 capacitación de concientización sobre la prevención y maltrato infantil,
246 vulneración de los derechos dirigidos a los niños y niñas y su actividad
247 la realizo la Promotora Cultural del Centro Comunitario “Rita
248 Bustamante”. También participe con voz y voto en la primera sesión de
249 consejo del mes de abril convocada por la compañera Presidenta. En
250 compañía de la compañera vocal licenciada Evelina Sevillano realizamos
251 un recorrido en el sector Las Mercedes donde se realizaban trabajos de
252 reconfiguración de las calles previa gestión realizada por la compañera
253 Presidenta con el Municipio del Cantón Quevedo. Realice un recorrido
254 en el sector de San José 3 donde se realizaban trabajos de
255 reconfiguración de las calles previa gestión realizada con la compañera
256 Presidenta con el Municipio de Quevedo. Realice un recorrido en la calle
257 8 de mayo donde se estaba realizando la pintada de los bordillos esto
258 previo a las fiestas de nuestra parroquia. También forme parte de la
259 comisión que realizo la pintada de los postes en la avenida principal 8 de





GAD PARROQUIAL
LA ESPERANZA
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

260 mayo gracias a la colaboración de todos los compañeros del área
261 administrativa y los compañeros vocales. También participe de la
262 graduación de los CDI Carita de Ángel y Carita Feliz donde mas de
263 cuarenta niños se graduaron y pasaron ya a la institución educativa.
264 También el día hoy participe con voz y voto de la última sesión de
265 consejo del mes de abril. Esto en cuanto a todas mis actividades del mes
266 de abril, alguna otra actividad que se me escape la presentare por escrito
267 en mi informe a la señora secretaria-tesorera, muchas gracias. Retoma
268 la palabra la señora presidenta expresando sin otro punto a tratar dentro
269 del orden día, siendo las 16:40 doy por clausurada la sesión.

270 Lo certifico. -

Ing. Julia Quintana Cedeño

**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA**



271
272
273
274
275
276 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,
277 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra
278 Ortiz, Vocales Principales, a los quince días del mes mayo del 2024.

279 Lo certifico. -

CPA. Erika Moreira Saltos

**SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA**



