



**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 013**  
**ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

1 En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado  
2 Parroquial Rural La Esperanza, a los diecisiete días del mes de julio del  
3 año dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria  
4 efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del  
5 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza,  
6 convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que  
7 asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr.  
8 Armando Burbano Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina  
9 Sevillano Basantes, Ing. Letty Bautista Lindao, Sr. Paternio Zamora,  
10 Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorerera la CPA. Erika  
11 Moreira Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar  
12 lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en  
13 el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y  
14 Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se  
15 realizará el día miércoles 17 de julio del 2024, a las 16H00, en las  
16 instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.-  
17 Constatación del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de  
18 sesión ordinaria del 28 de junio del 2024. 3.- Conocimiento para corrección  
19 del Himno de la Parroquia ubicado en el ingreso del auditorio 4.-  
20 Conocimiento de Firma de contrato para actualización de Reglamento del  
21 GAD Parroquial 5.- Informe de actividades de la Presidenta del GAD  
22 Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana. Suscribe la  
23 convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores vocales:  
24 Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano, Ing. Letty  
25 Bautista, Sr. Paternio Zamora, Vocales Principales. Toma la palabra la  
26 señora Presidenta Ing. Julia Quintana donde pide se Constate por favor el  
27 quorum reglamentario para dar inicio esta sesión. Toma la palabra la  
28 Secretaria-Tesorerera CPA. Erika Moreira manifestando seguido se procede  
29 nombrando a los presentes a lo que también responden: Sr. Armando  
30 Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano, "Presente"; Ing. Letty  
31 Bautista, "Presente"; Sr. Paternio Zamora, "Presente". Contando con la  
32 presencia de los cuatro vocales, existe el quorum reglamentario señora  
33 presidenta. Toma la palabra la señora presidenta manifestando gracias  
34 compañeros por su presencia, está a consideración de ustedes el orden  
35 del día. Toma la palabra la Ing. Letty Bautista donde mociona que se  
36 apruebe el orden del día. El Sr. Armando Burbano respalda la moción.  
37 Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una moción  
38 presentada por la compañera Ing. Letty Bautista y respaldada por el  
39 compañero Sr. Armando Burbano. Proceda señora secretaria a la toma de  
40 votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorerera, y manifiesta Sr.



# GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

*Solidaridad - Producción & Desarrollo*

43 Armando Burbano “a Favor”, Lcda. Evelina Sevillano, “a Favor”, Ing. Letty  
44 Bautista “a Favor”, Sr. Paternio Zamora “a Favor”, señora presidenta con  
45 cuatro votos a favor queda aprobado el orden del día para esta sesión.  
46 Enseguida toma la palabra la señora Presidenta y manifiesta, gracias  
47 señorita secretaria proceda usted con el segundo punto del orden del día.  
48 **SEGUNDO PUNTO. – Conocimiento y aprobación del acta de sesión**  
49 **ordinaria del 28 de junio del 2024.-** Toma la palabra la señora  
50 Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho llegar el  
51 documento, espero lo hayan revisado está a consideración de ustedes,  
52 para aportes, sugerencias y aprobación de la misma. Enseguida toma la  
53 palabra el señor Armando Burbano manifestando, una vez leía el acta  
54 mociono que se apruebe el Acta de sesión ordinaria del 28 de junio del  
55 2024. Toma la palabra la Ingeniera Letty Bautista donde apoya la moción  
56 presentada que se apruebe el acta. Toma la palabra la señora Presidenta  
57 manifestando compañeros existe una moción presentada por el  
58 compañero Armando Burbano y respaldada por la compañera Letty  
59 Bautista. Proceda usted a la toma de votación. Toma la palabra la señora  
60 Secretaria-Tesorera donde procede a tomar la votación a favor o en contra  
61 del acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente “a favor”; Lcda.  
62 Evelina Sevillano “a favor”; Ing. Letty Bautista “a favor”; Sr. Paternio  
63 Zamora “a favor”; Señora presidenta, con cuatro votos a favor, queda  
64 aprobado el segundo punto del orden del día. Toma la palabra la señora  
65 Presidenta manifestando gracias señorita secretaria proceda dar lectura al  
66 tercer punto del orden del día. **TERCER PUNTO. – Conocimiento para**  
67 **corrección del Himno de la Parroquia ubicado en el ingreso del**  
68 **auditorio. -** Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando  
69 compañeros hay un documento presentado por la Ing. Letty Bautista como  
70 parte de la comisión que ella representa entonces le sedo la palabra  
71 compañera Letty quien toma la palabra y expresa lo siguiente compañeros  
72 buenas tardes procedí en si a presentar este oficio porque en varias  
73 ocasiones de forma verbal lo expresado que el Himno antes mencionado  
74 esta mal escrito pero por haberlo dicho de esta forma no se ha tomado con  
75 la seriedad debida por eso presente el oficio para que se proceda a bajarlo  
76 y a corregirlo ya que en tres partes hay errores en la letra del Himno como  
77 es en el coro y en las dos ultimas estrofas en la parte que dice salve sale  
78 la esperanza gloriosa pureza agrícola del Ecuador en el agro esta la  
79 confianza y debería decir ¡Salve, Salve! gloriosa Esperanza pureza  
80 agrícola del Ecuador /en el agro está su riqueza la otra parte que esta mal  
81 dice la esperanza refleja en el cielo de tus hijos el mejor esfuerzo La  
82 esperanza tierra generosa gente humilde, honrada y debería decir tu  
83 pureza refleja en el cielo tu belleza, tus hijos, tu luz. la esperanza, tierra  
84 generosa noble estirpe, honrada y valiente y esta corrección es muy



# GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

*Solidaridad - Producción & Desarrollo*

85 necesaria ya que hay jóvenes que llegan y toman la foto y se la llevan  
86 entonces a ellos ya se le crea una confusión eso es todo compañera  
87 presidenta para que se pueda corregir el himno igual he conversado con  
88 el compañero Alexander para verificar en los archivos si esta bien y si lo  
89 están toma la palabra la señora presidenta y dice que la placa donde se  
90 encuentra el himno se tiene que volver ha mandar a realizar esta placa por  
91 que esta echa con un material que se pega la calcomanía y no se podría  
92 corregir el que está pegado, este requerimiento será tomado en cuenta  
93 para realizar la corrección respectiva señora secretaria procede a leer el  
94 siguiente punto del orden del día. **CUARTO PUNTO. - Conocimiento de**  
95 **Firma de Contrato para Actualización de Reglamento del GAD**  
96 **Parroquial.** – toma la palabra que la Secretaria- Tesorera quien expresa  
97 que en actas sesiones anteriores se había puesto en conocimiento que se  
98 iba a proceder con las actualizaciones de los reglamentos existentes con  
99 fecha 12 de julio se firmó el contrato para la actualización de los  
100 reglamentos, se pide la ayuda de ustedes para esta actualización, le envié  
101 a sus correos los reglamentos para que puedan enviar su sugerencias y  
102 opiniones, cabe a aclarar que no se va a desechar el reglamento interno  
103 actual simplemente se va actualizar los artículos que no estén acorde a la  
104 realidad que vivos dentro del GAD siempre apegados a las leyes y  
105 reglamentos actuales, el mismo que no quedara como esta en la  
106 actualidad si no que se lo va a separar por áreas. Toma la palabra la  
107 señora Presidenta manifestando gracias señorita secretaria proceda dar  
108 lectura al quinto punto del orden del día. **QUINTO PUNTO. - Informe de**  
109 **actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza**  
110 **Ing. Julia Quintana.** - Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando  
111 De conformidad con el art 68, 69, 70 del COOTAD, suscribo mis  
112 actividades en función de los deberes y atribuciones establecidas. Entre  
113 mis actividades de los primeros diecisiete días del mes de julio,  
114 Cumplimiento de actividades administrativas, y demás trámites  
115 administrativos para dar cumplimiento a las funciones y atribuciones  
116 asignadas en las diversas instituciones gubernamentales. Se superviso la  
117 colocación de reflectores en las chanchas del sector San José 2 previa  
118 gestión realizada ante la Alcaldía de Quevedo. Se instalaron reflectores en  
119 la cancha del sector Oasis los mismo que fueron gestionados ante la  
120 Alcaldía de Quevedo. Participe en el taller “Iniciativa de Educación  
121 Financiera, Procesos de Validación, Estados Financieros, Manejo y Carga de  
122 Detalles en Plataforma SIMWEB”, este taller busca mejor la administración de  
123 recursos, para así impulsar el desarrollo sostenible de nuestra comunidad. Se  
124 realizo gestión ante EMAPAQ, para que se realice la revisión de la bomba del pozo  
125 de agua potable numero 2 ya que en horas de la noche dejo de funcionar. Se  
126 superviso la colocación de reflectores en la cancha del sector Las Rosas, los



127 mismos que fueron gestionados previamente ante la alcaldía de Quevedo. Se  
128 superviso la colocación de reflectores en la cancha del sector Las Rosas, los  
129 mismos que fueron gestionados previamente ante la alcaldía de Quevedo. Se  
130 solicito ante el EMAPAQ y el Cuerpo de Bomberos el envío de tanqueros, para  
131 realizar el abastecimiento de agua en los sectores que no cuentan con agua debido  
132 que el pozo de agua potable No 2 no está funcionando. Supervisé la capacitación  
133 impartida por el área de desarrollo productivo y los estudiantes de la carrera de  
134 Ingeniería Ambiental, en la cual se trató el tema “Clasificación de los Residuos”,  
135 la misma que fue impartida a los niños y moradores del sector Nueva Esperanza.  
136 Participe de la reunión convocada por la Policía Nacional circuito La Esperanza la  
137 cual se trató diversos temas entre ellos la limpieza de maleza de las vías principales  
138 de la parroquia, así como el mantenimiento de lámparas en diversos sectores de  
139 nuestra parroquia. Participe de la Campaña de vacunación y desparasitación de  
140 mascotas, la misma que fue realizada por la prefectura y de la cual se beneficiaron  
141 más de 100 mascotas. Participe de la capacitación de impartida por Técnicos de la  
142 Prefectura y de la empresa FARBIO, en la cual se trato el tema “Producción  
143 Avícola”, con esta se busca incentivar a los habitantes de nuestra parroquia a  
144 incursionar en la producción de pollos para así aumentar sus ingresos y mejorar su  
145 calidad de vida. Se realizo gestión ante la alcaldía de Quevedo para que nos donen  
146 un vehículo y una moto para la Policía de nuestra parroquia, estos vehículos  
147 permitirán que nuestros policías puedan realizar sus rondas con mayor normalidad.  
148 Se realizó la visita de seguimiento de los proyectos sociales que mantenemos en  
149 convenio con el MIES y se aprovechó el momento para realizar la celebración  
150 cumpleaños de la Srta. Nathaly Molina usuaria del proyecto "Una Nueva  
151 Esperanza para personas con discapacidad". Se superviso la entrega de agua a los  
152 moradores de los sectores las Malvinas Barrio Lindo Uno y Dos Las Rosas,  
153 Panorama, Barrio Central, estos Sectores no contaban con el servicio de agua  
154 potable debido al daño de la bomba de la estación de agua potable número 2.  
155 Supervise la instalación de la nueva bomba para la estación de agua potable  
156 número 2, la adquisición de esta nueva bomba permitirá brindar un mejor servicio  
157 a la ciudadanía esperanceña. Mantuve una reunión con el Lcdo. Manuel Ullon y  
158 las estudiantes de la carrera de Desarrollo Integral Infantil donde se coordinaron  
159 las diferentes actividades que los estudiantes llevaran a cabo dentro de los Centros  
160 de Desarrollo Infantil que mantenemos en convenio con el MIES. BIEN  
161 compañeros este es mi informe correspondiente a los diecisiete días del  
162 mes de julio. Sin otro punto a tratar dentro del orden día, siendo las 16:13  
163 doy por clausurada la sesión.

164 Lo certifico. -

165  
166  
167

Ing. Julia Quintana Cedeño

**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL**  
**RURAL LA ESPERANZA**





**GAD PARROQUIAL**  
**LA ESPERANZA**

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

*Solidaridad - Producción & Desarrollo*

168 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,  
169 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra  
170 Ortiz, Vocales Principales, a los treinta y un días del mes julio del 2024. Lo  
171 certifico. -

*Erika Moreira*

CPA. Erika Moreira Saltos  
**SECRETARIA-TESORERA**

**GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZAP**



