



**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 003**  
**ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, a los catorce días del mes de febrero del año dos mil veinticuatro, siendo las 16H00pm, previa convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la CPA. Erika Moreira Saltos, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se realizará el día miércoles 14 de febrero del 2024, a las 16H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.- Constatación del Quorum. 2.- Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 30 de enero del 2024. 3.- Informe de actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana. Suscribe la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores vocales: Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales. Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana donde pide se constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio esta sesión. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera CPA. Erika Moreira manifestando seguido se procede nombrando a los presentes a lo que también responden: Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz, "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales, existe el quorum reglamentario señora presidenta. Toma la palabra la señora presidenta manifestando gracias compañeros por su presencia, está a consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra la licenciada Evelina Sevillano donde mociona que se apruebe el orden del día. La ingeniera Letty Bautista respalda la moción. Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una moción presentada por la compañera Evelina Sevillano y respaldada por la compañera Letty Bautista. Proceda señora secretaria a la toma de votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, manifestando Sr. Armando Burbano "a Favor", Lcda. Evelina Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a Favor", Ab. Alexandra Ortiz "a Favor", señora presidenta con cuatro votos a favor queda aprobado el orden del día para esta sesión.





43 Toma la palabra la señora Presidenta y manifiesta, gracias señorita  
44 secretaria proceda usted con el segundo punto del orden del día.  
45 **SEGUNDO PUNTO. – Conocimiento y Aprobación del acta de sesión**  
46 **ordinaria del 30 de enero del 2024.-** Toma la palabra la señora  
47 Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho llegar el  
48 documento, espero lo hayan revisado está a consideración de ustedes,  
49 para aportes, sugerencias y aprobación de la misma. Enseguida toma la  
50 palabra la abogada Alexandra Ortiz manifestando, una vez lea el acta de  
51 sesión ordinaria del 30 de enero del 2024, mociono que sea aprobada.  
52 Toma la palabra la licenciada Evelina Sevillano manifestando apoyo la  
53 moción. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando compañeros  
54 existe una moción presentada por la compañera Alexandra Ortiz y  
55 respaldada por la compañera Evelina Sevillano. Proceda usted a la toma  
56 de votación. Toma la palabra la señora Secretaria-Tesorerera donde  
57 procede a tomar la votación a favor o en contra del acta respectiva; Sr.  
58 Armando Burbano, Vicepresidente “a favor”; Lcda. Evelina Sevillano “a  
59 favor”; Ing. Letty Bautista “a favor”; Ab. Alexandra Ortiz “a favor”; Señora  
60 presidenta, con cuatro votos a favor, queda aprobado el acta de sesión  
61 ordinaria del 30 de enero del 2024. Toma la palabra la señora Presidenta  
62 manifestando gracias señorita secretaria proceda dar lectura al tercer  
63 punto del orden del día. **TERCER PUNTO. – Informe de actividades de**  
64 **la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia**  
65 **Quintana Cedeño. –** Toma la palabra la señora Presidenta, manifestando  
66 de conformidad con el art 68, 69, 70 del COOTAD, suscribo mis  
67 actividades en función de los deberes y atribuciones establecidas mis  
68 actividades desarrolladas del uno de febrero al catorce de febrero. He dado  
69 cumplimiento de actividades administrativas, y demás trámites para dar  
70 cumplimiento a las funciones y atribuciones asignadas, en las diversas  
71 instituciones gubernamentales. Atención Ciudadana, recibiendo la visita de  
72 moradores de diversos sectores urbanos y rurales de nuestra parroquia,  
73 así como instituciones que se prestan a visitarnos. Supervise el trabajo de  
74 los técnicos del Departamento Planeamiento Urbano Municipal, los cuales  
75 vinieron a corroborar las medidas del terreno del cementerio general de la  
76 parroquia. Visitamos al señor Albino Avilez usuario del Proyecto Social “La  
77 Esperanza de Vivir” unidad Plenitud 3, a quien le festejamos sus cien años  
78 de vida junto a mis compañeros vocales y técnicos del Gad Parroquial.  
79 Participe de la entrega de Biofertilizantes por parte de la Mancomunidad  
80 Mundo Verde presidida por el Dr. Alexis Matute alcalde de la ciudad  
81 Quevedo. Reunión de trabajo con la comisión de programación de  
82 organización ciudadana, vigilancia de la ejecución de obras y calidad de  
83 los servicios del GAD Parroquial de la cual participaron los vocales del  
84 GAD y la Señora Sandra Montes voluntaria ciudadana de esta comisión.





# GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

*Solidaridad - Producción & Desarrollo*

85 Realice una ayuda social al señor Marco Rivadeneira usuario del Proyecto  
86 Social "Una Nueva Esperanza Para Personas Con Discapacidad".  
87 Participe de la firma de convenio con el Ministerio Inclusión Económica y  
88 Social para la ejecución de los Proyectos Atención en Centro de Desarrollo  
89 Infantiles y Proyectos de Atención Adultos Mayores. Se gestionó con  
90 EMAPAQ, trabajos de mantenimiento de las cajas de alcantarillado  
91 sanitario y de la red de agua potable ya que existían fugas de agua y varias  
92 cajas de alcantarillas tapadas en algunos sectores de la parroquia.  
93 Reunión de consejo de la junta parroquial. Estamos son mis actividades  
94 del uno al catorce de febrero estimados compañeros y muchas gracias por  
95 haber escuchado mi informe. Sin otro punto a tratar dentro del orden día,  
96 siendo las 16:40 doy por clausurada la sesión.

97 Lo certifico. -

Ing. Julia Quintana Cedeño

**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL  
RURAL LA ESPERANZA**



103 En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano,  
104 vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra  
105 Ortiz, Vocales Principales, a los veintinueve días del mes febrero del 2024.

106 Lo certifico. -

CPA. Erika Moreira Saltos

**SECRETARIA TESORERA  
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA**



