



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º 005

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, a los doce días del mes de julio del año dos mil veintitrés, siendo las 9H00am, previa convocatoria efectuada por la Ingeniera Julia Quintana Cedeño, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Esperanza, convoca a los señores vocales principales de esta entidad, a la que asisten: Ing. Julia Quintana Cedeño, en calidad de Presidenta, Sr. Armando Burbano Arana, Vicepresidente del GADPRLE, Lcda. Evelina Sevillano Basantes, Ing. Letty Bautista Lindao, Ab. Alexandra Ortiz Palma, Vocales Principales. Actuando como Secretaria-Tesorera la Ing. Karina Moreira Cedeño, quien a pedido de la Señora presidenta, le solicita dar lectura a la respectiva convocatoria. De conformidad con lo estipulado en el Art. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, convoco a usted a la sesión ordinaria que se realizará el día Miércoles 12 de julio del 2023, a las 09H00, en las instalaciones del GAD parroquial, para tratar el siguiente orden del día: 1.-Constatación del Quorum. 2.-Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 28 de junio del 2023. 3.- Lectura de comunicaciones recibidas. 4.- Conocimiento, análisis y aprobación del proyecto "Agosto mes de las Artes y Cultura" 5.-Informe de actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana Cedeño. Suscribe la convocatoria Ing. Julia Quintana, a la que firman los señores vocales: Armando Burbano, Vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano, Ing. Letty Bautista, Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales. Toma la palabra la señora Presidenta Ing. Julia Quintana donde pide se Constate por favor el quorum reglamentario para dar inicio esta sesión. **PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum. -** Toma la palabra la Secretaria-Tesorera Ing. Karina Moreira donde procede seguido nombrando a los presentes a lo que también responden: Sr. Armando Burbano; "Presente" Lcda. Evelina Sevillano, "Presente"; Ing. Letty Bautista, "Presente"; Ab. Alexandra Ortiz, "Presente". Contando con la presencia de los cuatro vocales, existe el quorum reglamentario. Toma la palabra la señora presidenta manifestando Gracias compañeros por su presencia, señorita secretaria, proceda usted a dar lectura del orden del día. **SEGUNDO PUNTO. -** Conocimiento y aprobación del acta de sesión ordinaria del 28 de junio del 2023. **TERCER PUNTO. -** Lectura de comunicaciones recibidas. **CUARTO PUNTO. -** Conocimiento, análisis y aprobación del proyecto "Agosto mes de las Artes y Cultura". **QUINTO PUNTO. -** Informe de actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La Esperanza Ing. Julia Quintana Cedeño. Toma la palabra la señora presidenta manifestando Compañeros está a consideración de ustedes el orden del día. Toma la palabra la Ing. Letty Bautista donde mociona que se apruebe el orden del día. La Ab. Alexandra Ortiz respalda la moción. Toma la palabra la señora presidenta, compañeros existe una moción presentada y respaldada por la Ab. Alexandra Ortiz. Proceda señora secretaria a la toma de



GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

44 votación. Toma la palabra la Secretaria-Tesorera, y manifiesta Sr. Armando
45 Burbano "a Favor", Lcda. Evelina Sevillano, "a Favor", Ing. Letty Bautista "a
46 Favor", Ab. Alexandra Ortiz "a Favor", señora presidenta con cuatro votos a favor
47 queda aprobado el Orden del día para esta sesión. Enseguida toma la palabra la
48 señora presidenta y manifiesta, gracias señorita secretaria proceda usted con el
49 segundo punto del orden del día. **SEGUNDO PUNTO. - Conocimiento y**
50 **aprobación del acta de sesión ordinaria del 28 de junio del 2023.-** Toma la
51 palabra la señora Presidenta, manifestando compañeros se les ha hecho llegar
52 el documento, espero lo hayan revisado está a consideración de ustedes, para
53 aportes y sugerencias. Enseguida pide la palabra la Lic. Evelina Sevillano
54 manifestando, una vez leída el acta de sesión ordinaria con fecha del 28 de junio
55 del 2023 mociono que se apruebe esta Acta. Toma la palabra la ing. Letty
56 Bautista donde apoya la moción presentada que se apruebe el acta. Toma la
57 palabra la señora Presidenta manifestando compañeros existe una moción
58 presentada por la compañera Evelina Sevillano y respaldada por la Ing. Letty
59 Bautista. Proceda usted a la toma de votación. Toma la palabra la señora
60 Secretaria-Tesorera donde procede a tomar la votación a favor o en contra de la
61 acta respectiva; Sr. Armando Burbano, Vicepresidente "a favor"; Lcda. Evelina
62 Sevillano "a favor"; Ing. Letty Bautista "a favor"; Ab. Alexandra Ortiz "a favor";
63 Señora presidenta, con cuatro votos a favor, queda aprobado el segundo punto
64 del orden del día. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando se proceda
65 dar lectura al tercer punto del orden del día. **TERCER PUNTO. - Lectura de**
66 **Comunicaciones Recibidas.** – Toma la palabra la señora Presidenta,
67 manifestando bien compañeros nos ha llegado un comunicado del Punto del
68 Encuentro donde la compañera Evelina Sevillano en la administración anterior lo
69 había solicitado por el mes de diciembre, analizando toda la propuesta hay que
70 poner un recurso como Gad Parroquial de un aproximado de dos mil dólares,
71 pongo en conocimiento de ustedes compañeros, se sabe que la biblioteca es un
72 punto en donde se necesita este tipo de atención comunitaria para los chicos,
73 pero en si ellos nos están exigiendo que hagamos algunas reformas en el lugar,
74 donde ahí tenemos los valores aproximados que ellos envían, quieren algunos
75 arreglos, necesitan cámaras, instalaciones eléctricas, entonces lo puse en
76 consideración para que lo analicen. Pide la palabra la Ing. Letty Bautista
77 manifestando compañera Presidenta bueno con respecto, no lo he leído, en
78 sentido porque recién lo vi a este chico, una consulta ya, sabemos que la
79 biblioteca es Municipal, la administra el municipio no sé, en este sentido, pero el
80 proyecto fue pedido como gobierno parroquial. En contestación interviene la
81 señora Presidenta manifestando sí lo hizo la compañera Evelina Sevillano.
82 Retoma la palabra la Ing. Letty Bautista manifestando que el gobierno parroquial,
83 como podría hacer una inversión en un espacio, que es administrada por el
84 gobierno municipal, yo más bien pienso, que usted tendría que pedir una
85 asesoría a quien hizo y creo que, en estos tiempos, que estamos iniciando esta
86 administración, asesorarse, si se puede invertir recursos en un área que la
87 administra el gobierno municipal entonces de acuerdo. Solicita la palabra la Ab.





GAD PARROQUIAL

LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

Alexandra Ortiz manifestando ese recurso lo debe poner el mismo gobierno municipal. Vuelve a intervenir la Ing. Letty Bautista, aun habiendo sido pedido por el gobierno parroquial, el proyecto en la administración de la compañera Evelina Sevillano, o sea tiene sus beneficios, pero también tiene sus contras. Luego toma la palabra la señora Presidenta manifestando por eso lo pongo en su conocimiento compañeros. Vuelve a tomar la palabra la Ing. Letty Bautista por tal motivo, como lo manifestó la responsabilidad es netamente suya, como administradora debe asesorarse, y ver si puede o no usted invertir, en un área donde usted no la administra. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando tenemos un valor estimado de mil novecientos cuarenta y siete dólares. Retoma su intervención la Ing. Letty Bautista, como un ejemplo le pongo nosotros como gobierno parroquial alquilamos un área, pero esa área no podemos pagar la luz porque no está dentro de su responsabilidad. Solicita la palabra la Lcda. Evelina Sevillano manifestando si disculpe compañera Letty así es, el análisis de Letty es perfecto, y yo quería aportar un poquito, como conocimiento de cómo inicio este proyecto, le cuento que todo lo que se ha realizado es de una autogestión, al momento de llegar la señora, nueva Presidenta, lo que se ha hecho es ser delicado del protocolo, de que ella tenga conocimiento porque nació el requerimiento, como lo ven compañeros, ya las faces que faltan son pequeños detalles, que si bien es cierto, yo sé que los recursos, es un trámite que hay que hacer convenios, con acta legal, para mí lo importante es que conozca la compañera Presidenta, siempre he sido delicada en ese aspecto, no tomarme atribuciones que no me corresponden. Entonces lo que, si la junta parroquial no apoya o quizás no se gestiona, porque también se puede hacer un acercamiento con el director de cultura, un ejemplo. Para hacer la gestión que haya la apertura, correcto, o sino pues, conversar sugiero, que se converse con el encargado de este proyecto y se haga un alcance de conversación con nosotros, digo nosotros como ya como centro cultural, para poder culminar o ver lo que falta y nosotros poder gestionar, pero lo importante para mí como bibliotecaria y como vocal, poder que este servicio importante no se valla a otro lado, las conexiones eléctricas están en su totalidad en lo último nomas lo que cambiaron el técnico que hubo. Interviene la señora secretaria-tesorera haciendo la pregunta, las conexiones eléctricas las hicieron cuándo. Retoma la palabra la Lcda. Evelina Sevillano, respondiendo en mi administración, pero a través de una autogestión, no se comprometieron recursos, para que tenga el conocimiento, entonces la siguiente fase sé que tiene un valor de trescientos o cuatrocientos dólares entonces es algo sencillo. Vuelve a intervenir la señora secretaria-tesorera, en si no hay que cubrir todo ese valor que está allí. Retoma la palabra la Lcda. Evelina Sevillano no, correcto, si, totalmente, por ejemplo, implementaciones de aires todo esos pues de acuerdo a las necesidades ya eso se iba hacer en gestión que eran los acuerdos que se habían quedado, ellos lógicamente para dejar los instrumentos, porque de todas maneras vienen equipos de seguridad y todas esas cuestiones es que ellos tienen todo este proyecto que ponen, pero todo lo que se ha hecho y lo que falta





GAD PARROQUIAL

LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

132 es por autogestión que se puede hacer. Si no, como nació de aquí, me llamaron
133 y como lógicamente ya no soy la presidenta, le dije comuníquese con la Sra.
134 Julia Quintana, para que ella pueda también como representante hacer ese
135 alcance con el municipio y bueno lo importante que yo digo que no se valla ese
136 proyecto y que no se comprometa recurso legal, sino buscar una gestión, igual
137 yo también estoy a las órdenes para servir, porque también para mí es
138 importante. A pesar que si llega o no también, este de acuerdo a las
139 necesidades, porque de paso también sirve para otras áreas. Toma la palabra la
140 señora Presidenta manifestando haríamos lo posible pero en el caso que no se
141 dé. Toma la palabra la Ing. Letty Bautista manifestando compañera es cierto,
142 está bien, pero en este caso, es que todo esto viene bajo su responsabilidad, así
143 venga una máquina o vengan diez máquinas viene bajo la responsabilidad del
144 gobierno parroquial. Interviene la señora presidenta manifestando voy a
145 consultarlo. Retoma la palabra la Ing. Letty Bautista entonces ese es el asunto.
146 El proyecto es buenísimo porque los únicos beneficiados van a ser la comunidad
147 ya que hay muchas familias que no tienen una máquina para trabajar, tiene que
148 andar pagando cyber y en si es una ayuda a la comunidad. Aquí el asunto es,
149 sabemos que la parte de las funciones de la compañera bibliotecaria, ella se
150 debe al gobierno municipal, nosotros si queremos vamos, vigilamos el trabajo de
151 ella, porque eso nos dice la ley. Toma la palabra la Ab. Alexandra Ortiz manifestó
152 bueno, no he leído el proyecto, pero solo con escuchar, creo que es un proyecto
153 que se está haciendo por autogestión, y si es por autogestión que no se van a
154 comprometer recursos del gobierno parroquial, excelente, como dice la
155 compañera Evelina, si viene sería muy bueno acogerlo. Interviene la señora
156 Presidenta, claro que no se nos valla. Retoma la palabra la Ab. Alexandra Ortiz,
157 los únicos beneficiados son la comunidad y que viene bajo la responsabilidad del
158 gobierno parroquial, y qué viene bajo la responsabilidad más que todo de acá de
159 la compañera Yuli que es la presidenta, pero si no hay recursos, yo creo que
160 sería magnífico acoger este proyecto, y si, si dice la compañera que son
161 trescientos dólares sería bueno. Interviene la señora Presidenta,
162 autogestionemos. Retoma la palabra la Ab. Alexandra Ortiz, hablar con el
163 municipio, yo sé que el municipio le va a dar carta abierta, porque somos
164 instituciones que estamos ligadas de cierto modo tanto la biblioteca, como el
165 GAD parroquial, en este caso, pues, es verdad que va a existir una partida, que
166 sé yo, algún otro funcionario que bajo los conocimientos tiene que estar ahí,
167 porque la compañera, no sé si usted, que es no he leído el proyecto, interviene
168 la Lcda. Evelina Sevillano no, no viene con un técnico, hace su intervención la
169 señora secretaria-tesorera el técnico quién lo ubica, quién lo paga. Retoma la
170 palabra la Lcda. Evelina Sevillano respondiendo a la pregunta de la secretaria,
171 el ministerio de comunicación o que se traslade el proyecto al gobierno municipal,
172 para que ellos también pues asuman el proyecto en su totalidad, ya que la
173 custodia de bienes es de responsabilidad del municipio y al llegar ahí, estando
174 en un establecimiento yo estoy encargada, donde yo tengo la custodia, se
175 volvería mía la responsabilidad, entonces para mí podría ser mejor que se





GAD PARROQUIAL

LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

176 traslade. Interviene la señora Presidenta, al municipio. Retoma la palabra la
177 Lcda. Evelina Sevillano, se hace un diálogo con el director, y se traslade la
178 responsabilidad al municipio, es mi sugerencia. Toma la palabra la señora
179 Presidenta manifestando si, si por eso lo pongo aquí, para que ustedes me den
180 una mejor sugerencia, la idea es buena, no es que no queremos el proyecto,
181 siempre y cuando hay que analizarlo y por eso lo pongo en conocimiento de
182 ustedes compañeros, porque estamos hablando del presupuesto, si no fuera por
183 plata, ustedes saben que bienvenido sea si, entonces bueno, quedamos con eso
184 de que lo voy a elevar a consulta, para ver qué hacemos y hay les estaré
185 informando. También tenemos compañeros que informarles, que la compañera
186 Evelina Sevillano y la compañera Letty Bautista nos han hecho llegar el
187 documento del vocal ciudadano, dele lectura por favor señorita secretaria al
188 primer documento de la compañera Evelina Sevillano. La señora secretaria
189 procede a dar lectura de comunicación oficio número 005-2023-GADPRLE-
190 EESB La Esperanza, 7 de julio de 2023, Ing. Julia Quintana Cedeño presidenta
191 del GAD Parroquial Rural La Esperanza. En su despacho, de mis
192 consideraciones, reciba un atento y cordial saludo, a la vez los mejores deseos
193 de éxitos en sus delicadas funciones, estimada presidenta, a través de esta
194 misiva, y en virtud de lo solicitado en la sesión ordinaria donde me fue delegada
195 como Presidenta de la Comisión de Ambiente y de Fomento de Actividades
196 Productivas, Agropecuarias y Turismo del Gobierno Parroquial Rural La
197 Esperanza en estricto cumplimiento a las atribuciones determinadas en el Art. 67
198 literal n); y, en concordancia con el Reglamento de Comisiones del Gobierno
199 Parroquial La Esperanza, pongo en conocimiento a los ciudadanos que formaran
200 parte de las comisiones que presido. Comisión de Ambiente; ciudadano,
201 Jonathan Stalin Villafuerte Solórzano con cedula de identidad, 1205328089,
202 profesión ingeniero en sistemas, área o campo de conocimientos, ciencias.
203 Siguiente, el nombre de la Comisión Fomento de Actividades Productivas,
204 Agropecuarias y de Turismo, el ciudadano es Jandrith Jazmani Garzón Chávez,
205 cedula de identidad 1205290164, profesión ingeniero agropecuario, área o
206 campo de conocimiento, agricultura, silvicultura, pesca y veterinaria. Lo que
207 informo para su conocimiento y fines pertinentes. Cordialmente, Lcda. Evelina
208 Sevillano Basantes, vocal principal, GAD parroquial rural La Esperanza, segunda
209 comunicación recibida por parte de la Ing. Letty Bautista, Oficio VGADPRL N.º
210 005, La Esperanza, 11 de julio del 2023, Ing. Julia Quintana Cedeño presidenta
211 del GAG Parroquial La Esperanza presente, De mis consideraciones, mediante
212 la presente le extendiendo mis saludos y la vez desearle éxito en sus funciones la
213 cual usted representa. En sesión de Consejo de fecha 24 de mayo del 2023,
214 donde se me designó como presidenta de la Comisión de Desarrollo Social y
215 Comisión de Igualdad de Género del Gobierno Parroquial Rural la Esperanza,
216 dando cumplimiento con el Reglamento de Comisiones del GADPRLE, en el
217 Capítulo III de responsabilidad y conformación de acuerdo al art. 25, le hago
218 conocer cuáles serán los ciudadanos que formarán parte de las comisiones
219 antes mencionadas. Primero tenemos a, Julio Roberto Mendoza Cela, con





GAD PARROQUIAL

LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

220 numero de cedula 1250864384, la comisión de Desarrollo Social. Tenemos
221 también a Clemencia Lorena Chévez Chávez 1203944127, comisión Igualdad
222 de Género, esperando que la presente tenga la acogida favorable me suscribo
223 de usted. Atentamente, Ing. Letty Bautista, vocal principal del GAD parroquial
224 rural La Esperanza. Toma la palabra la señora Presidenta manifestando bien
225 compañeros eso les pongo a conocimiento de ustedes de que las dos
226 compañeras han presentado a los vocales ciudadanos que nos van acompañar
227 en las siguientes sesiones, esperando que también ustedes nos presenten a los
228 vocales ciudadanos y me faltaría del compañero Armando y la compañera
229 Alexandra para en lo posterior en otra sesión hacer la posesión. Compañera
230 secretaria proceda a dar lectura al cuarto punto del orden del día. **CUARTO**
231 **PUNTO. - Conocimiento, análisis y aprobación del proyecto “Agosto mes**
232 **de las Artes y Cultura”.** – Toma la palabra la señora Presidenta manifestando
233 en base al proyecto presentado por la compañera Letty Bautista y una vez
234 realizada las correcciones respectivas pongo en conocimiento y consideración
235 de ustedes compañeros. Toma la palabra la Lcda. Evelina manifestando
236 mociono que se apruebe el proyecto presentado por la compañera Letty Bautista.
237 Toma la palabra la ab. Alexandra Ortiz donde respalda la moción presentada por
238 la compañera Evelina Sevillano. Toma la palabra la señora presidenta
239 manifestando compañeros existe una moción presentada por la compañera
240 Evelina Sevillano y respaldada por la Ab. Alexandra Ortiz. Proceda usted a la
241 toma de votación. Toma la palabra la señora Secretaria-Tesorera donde procede
242 a tomar la votación a favor o en contra del proyecto respectivo; Sr. Armando
243 Burbano, vicepresidente “A favor”; Lcda. Evelina Sevillano “A favor”; Ing. Letty
244 Bautista “A favor”; Ab. Alexandra Ortiz “A favor”; señora presidenta, con cuatro
245 votos a favor, queda aprobado el cuarto punto del orden del día. Gracias señorita
246 secretaria proceda usted con el quinto punto del orden del día. **QUINTO PUNTO.**
247 **- Informe de actividades de la Presidenta del GAD Parroquial Rural La**
248 **Esperanza Ing. Julia Quintana Cedeño.** Toma la palabra la señora presidenta,
249 manifestando el informe de las actividades correspondiente a los veintinueve
250 días del mes de junio hasta el doce de julio del 2023, De conformidad con el art
251 68, 69, 70 del COOTAD, suscribo mis actividades en función de los deberes y
252 atribuciones establecidas. Determina como objetivo presentar informe de
253 actividades correspondiente del 29 de junio al 12 julio del 2023. En mis
254 actividades tengo cumplimiento de actividades administrativas, y demás trámites
255 para dar cumplimiento a las funciones y atribuciones asignadas, en las diversas
256 instituciones gubernamentales. En las instalaciones del GAD Parroquial he
257 brindado atención ciudadana y recibiendo la visita de moradores de diversos
258 sectores urbanos y rurales. Asistí a la sesión solemne de la parroquia San Carlos
259 por conmemorarse sus 41 años de Parroquialización. Se realizó la inspección de
260 las áreas verdes para la realización de su mantenimiento, para así mejorar el
261 ornato de nuestra parroquia. En los sectores el Porvenir y Comercial supervisé
262 la remoción de escombros en varios sectores, lo cual contribuye el mejoramiento
263 y buena imagen de nuestra parroquia. En las instalaciones del GAD mantuve





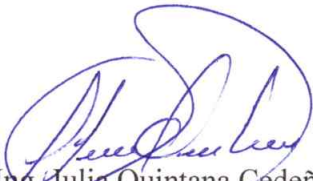
GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Solidaridad - Producción & Desarrollo

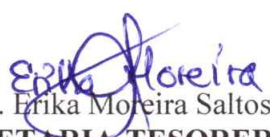
una reunión con Psic. Clínica Jennifer Villalta, Coordinadora de los Proyectos de Adultos Mayores de la Prefectura de Los Ríos para tratar la continuidad de los proyectos que benefician a los ciudadanos de nuestra Parroquia. Mantuve una reunión con el personal administrativo del GAD Parroquial La Esperanza, para tratar la modificación del Presupuesto Anual del 2023. También se hizo la verificación de las necesidades de los proyectos que mantenemos en convenio GAD Parroquial con el MIES. En conclusiones: Se desarrolló las actividades de oficina en cumplimiento con ejecución. Participación de reunión de Junta parroquial de acuerdo a deberes, atribuciones y normativas internas. En recomendaciones, seguir trabajando coordinado en cada uno de los proyectos y actividades realizadas para dar continuidad a servicios institucionales. En resultados alcanzado, reactivación de proyectos con la Prefectura, continuidad de los proyectos en convenio con el MIES, seguimiento de Obras y Servicios. Muchas gracias compañeros por escuchar mi informe, sin más que decirle y no existiendo otro punto dentro del orden día, siendo las 9:35 doy por clausurada la sesión.

Lo certifico. -


Ing. Julia Quintana Cedeño
**PRESIDENTA GAD PARROQUIAL
RURAL LA ESPERANZA**



En razón, esta acta fue aprobada por: Sr. Armando Burbano, vicepresidente; Lcda. Evelina Sevillano; Ing. Letty Bautista; Ab. Alexandra Ortiz, Vocales Principales, a los treinta y uno días del mes de julio del 2023, lo certifico. -


CPA. Erika Moreira Saltos
**SECRETARIA-TESORERA
GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA**



